

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2
Olbia**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 2818 DEL 12/11/2013

OGGETTO: Collocamento a riposo per dimissioni con decorrenza 01/02/2014 del Sig. Budroni Salvatore Mario, assistente amministrativo categoria "C".

L'anno duemilatredici il giorno 12/11 del mese di NOVEMBRE in Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n° 2.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. GIOVANNI ANTONIO FADDA

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO Dott. Gianfranco Casu

e del

DIRETTORE SANITARIO Dott.ssa Maria Serena Fenu

Su proposta del Servizio Amministrazione del Personale:

Premesso che

- * Il dipendente Budroni Salvatore Mario nato a Sassari il 10/02/50 , assistente amm.vo a tempo indeterminato e a tempo pieno c/o il Servizio Provveditorato e Amm.ne Patrimoniale di Olbia ,con istanza acquisita agli atti il 08/10/13 con prot. n. 422013 ha chiesto di essere collocato a riposo per dimissioni volontarie con decorrenza 01/02/2014 (ultimo giorno di lavoro 31/01/2014) ;
- * il dipendente alla data del 31/01/2014, ultimo giorno di servizio, avrà maturato una anzianità contributiva pari ad anni 44, e giorni 2 e sarà quindi in possesso dei requisiti richiesti dall'art. 24 comma 10, del Decreto Legge 06/12/11 n. 201 convertito in Legge 22/12/11 n. 214 e della Legge 08/03/1968 n. 152 per essere ammesso al trattamento di quiescenza e previdenza;

RITENUTO

di poter accogliere l'istanza del dipendente in quanto conforme alle disposizioni di cui agli artt. 37-38-39 del C.C.N.L. 1994/97;

Visti: il D.L.vo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

la L.R. 28 luglio 2006, n. 10;

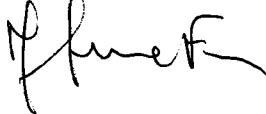
la L.R. 24 marzo 1997, n. 10 e successive modifiche ed integrazioni;

D E L I B E R A

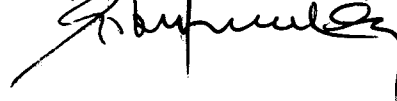
Per le motivazioni sopra esposte;

- **di** accogliere le dimissioni volontarie dal servizio, per collocamento in pensione anticipata, del Sig. Budroni Salvatore Mario , dipendente a tempo indeterminato e a tempo pieno di questa Azienda in qualità di assistente amm.vo presso il Servizio Provveditorato e Amministrazione Patrimoniale di Olbia e di risolvere il rapporto di lavoro con decorrenza 01/02/2014 ;
- **di** ammettere lo stesso al trattamento di previdenza e quiescenza dal 01/02/2014.

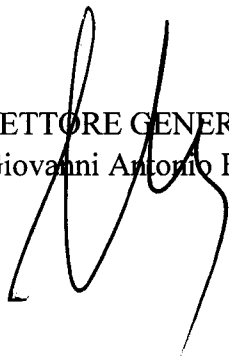
IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Maria Serena Fenu)



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Gianfranco Casu)



IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Giovanni Antonio Fadda)



R.P./ ldf
M.T.

Il Direttore Servizio Amm.ne Personale
Dott.ssa Giovanna PUZZI



(DA COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE / ESTENSORE)

Olbia, ___/___/_____.

- è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28/7/2006, n. 10.
- deve essere comunicata al competente Assessorato regionale ai sensi dell'art. 29, comma 2, della Legge Regionale 28/7/2006, n. 10.

Il Responsabile del Servizio/Struttura Dr.ssa Giovanna PUZZI (proponente/estensore)

firma _____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale N° 2 di Olbia

dal 14/11/2013, e che:

- è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.
- con lettera in data ___/___/_____, protocollo n° _____ è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28/07/2006 n. 10.

Olbia, 14/11/2013.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

La presente deliberazione:

- è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.06.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n° _____ del ___/___/_____.
- è stata annullata, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n.10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n° _____ del ___/___/_____.
- è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Olbia, ___/___/_____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n° 2, per uso

Olbia, ___/___/_____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali