

SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N°2
Olbia

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N° 2702 DEL 28/10/2013

OGGETTO : Liquidazione gettoni presenza riunioni U.V.T. Distretto di Olbia: periodo nov.2012 - giugno 2013.

L'anno duemilatredici il giorno ventotto del mese di ottobre in Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n° 2.

IL DIRETTORE GENERALE

Dottor Giovanni Antonio Fadda

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dottor Gianfranco Casu

e del

DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Maria Serena Fenu

Su proposta del Responsabile del Distretto di Olbia

- Considerato** che con Deliberazione del Direttore Generale n.1535 del 27/12/2006, ai sensi della D.G.R. n.7/5 del 21/02/2006, venivano costituite, per ciascun Distretto Sanitario di questa Azienda, le Unità di Valutazione Territoriale per la valutazione e l'accertamento del bisogno per l'accesso all'assistenza domiciliare integrata, alle prestazioni di riabilitazione globale, all'assistenza residenziale e semiresidenziale territoriale e ad ogni altra prestazione di carattere socio sanitario riguardante persone anziane, con disabilità o soggetti fragili;
- Preso atto** che con Delibera del Direttore Generale n. 1535 del 27/12/2006 sono stati determinati i compensi ed i rimborsi per i componenti dell'U.V.T. , e che a ciascun componente, convocato fuori orario di servizio, spetta un compenso di euro 61,00 lordi;
- Viste** le riunioni dell'U.V.T. Aziendale del Distretto di Olbia a cui ha preso parte in qualità di specialista in Geriatria il Dirigente Medico Dott.ssa Elisabetta Lai, nel periodo nov.2012.-giugno 2013, come da note di convocazione, prot.lli nn. 55755/2012 1754/2013; 2274/2013; 2808/2013; 3445/2013; 6003/2013, effettuate fuori orario di servizio, per un totale di n.18 riunioni ;
- Preso atto** che con nota del 28/06 c.a. la Resp.le dell'U.O. di Medicina Interna, Dott.ssa Graziella Delogu, ha attestato che le riunioni di cui sopra, a cui ha partecipato la Dott.ssa E.Lai, sono state effettuate fuori dal normale orario di servizio;
- Acquisito** il parere favorevole del Responsabile del Servizio Assistenza Integrata Dr. Giovanni Casalloni, e del Dirigente Medico Dr.ssa Rosalba Piu referente U.V.T. del Distretto di Olbia;
- Accertata** la regolarità della documentazione presentata;
- Ritenuto** opportuno provvedere alla liquidazione dei gettoni di presenza come sopra determinati a favore della Dott.ssa Elisabetta Lai, per n.18 riunioni dell'U.VT. effettuate nel periodo nov.2012 - giugno 2013, per un importo complessivo di € 1.098,00 lorde;
- Visto** il D.Lgs 30 dicembre 1992 n°502 e successive modificazioni ed integrazioni;
Vista la L.R. 28 Luglio 2006 n°10-e successive modificazioni ed integrazioni;

Per i motivi sopra espressi

DELIBERA

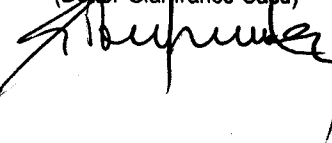
- di liquidare a favore del Dirigente Medico Dott.ssa Elisabetta Lai l'importo totale complessivo di **€ 1.098,00 lorde** quale compenso per gettoni di presenza di cui alle riunioni U.V.T. del Distretto di Olbia effettuate nel periodo nov. 2012-giugno 2013;

- di trasmettere il presente atto al servizio Personale settore economico per l'adozione dei provvedimenti di pagamento;

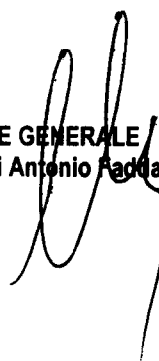
IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Maria Serena Fenu)



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dottor Gianfranco Casu)

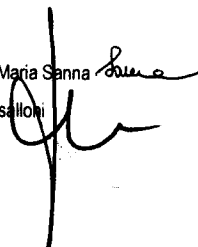


IL DIRETTORE GENERALE
(Dottor Giovanni Antonio Padua)



Distretto di Olbia

Resp. Distretto di Olbia - Dr.ssa Anna Maria Sanna 

Resp. Ass. Integrata - Dr. Giovanni Casalloni 



compilarsi a cura del Servizio / Struttura proponente/estensore

(luogo e data) Olbia, ___/___/___

La presente deliberazione:

... è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.7.2006, n°10.

oppure

... deve essere comunicata al competente Assessorato ai sensi dell'art. 29, comma 2, della Legge Regionale 28.7.2006 n°10

Il Responsabile del Servizio / Struttura _____ (proponente/estensore)

(firma) _____

Si certifica che la presente deliberazione si trova in pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n° 2 dal 28/10/2013, e che

è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.7.2006 n°10.

... con lettera in data ___/___/___, protocollo n° _____ è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene,

Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'art. 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n°10.

Olbia, 28/10/2013.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

La presente deliberazione:

... è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n.10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n°

_____ del ___/___/___.

... è stata annullata, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n°

_____ del ___/___/___.

... è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, ___/___/___.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n° 2, per uso

Olbia, ___/___/___.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali