

SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N°2
Olbia

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N° 2412 DEL 03-09-2013

OGGETTO: DIPENDENTE MATR. N. 41690 - INTERRUZIONE ANTICIPATA ASPETTATIVA SENZA ASSEgni ART. 12 C.1 CCNL INTEGRATIVO 1998/2001 CONCESSA CON DELIBERAZIONI N. 924 DEL 08/04/2013 E N. 1722 DEL 17/06/2013.

L'anno duemila Tredici addi Tre del mese di Settembre

in Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n° 2.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Giovanni Antonio Fadda

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Gianfranco Casu

e del

DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Maria Serena Fenu

SU PROPOSTA DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

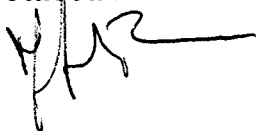
- PREMESSO** che con deliberazioni n. 924 del 08/04/2013 e n. 1722 del 17/07/2013 questa Amministrazione concedeva al dipendente di questa azienda con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, con il profilo di Assistente Amministrativo Cat. C, Matr. 41690 un periodo di aspettativa non retribuita per motivi personali ai sensi dell'art. 12 c. 1 CCNL Integrativo 1998/2001, decorrente dal 02/07/2013 al 02/07/2014;
- PRESO ATTO** della nota Prot. PG/2013/44500 del 27/08/2013 con la quale il medesimo dipendente chiede per ragioni familiari, l'interruzione anticipata dell'aspettativa testé richiamata a decorrere dal 10/09/2013;
- RITENUTO** Opportuno accogliere l'istanza formulata dal dipendente menzionato;
- VISTI**
- Il D. Lgs. 502/92 e s.m.e i.;
 - Il D. Lgs. 165/2001 e s.m. e i.;
 - La L.R. 10/2006;
 - Il C.C.N.L. vigente per il personale del Comparto del SSN;
 - L'Atto Aziendale;

per i motivi sopra espressi:

DELIBERA

- l'interruzione anticipata dell'aspettativa senza assegni concessa al dipendente Matr. 41690 in forza delle deliberazioni n. 924 del 08/04/2013 e n. 1722 del 17/07/2013
- di specificare che il rientro in servizio del dipendente sunnominato dovrà avvenire in data 10/09/2013;
- di prendere atto che il rapporto di lavoro s'intenderà risolto nel caso in cui il dipendente non si presenti per riprendere servizio entro il termine sopra specificato;
- di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio Amministrazione del Personale per l'adozione degli atti di competenza nonché al dipendente interessato.

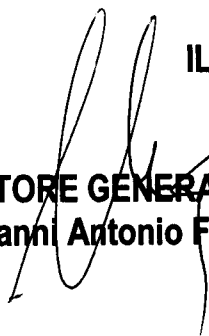
IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Maria Serena Fenu



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Gianfranco Casu

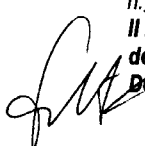


IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giovanni Antonio Fadda



n. _____
Il Direttore
dell'Area Amministrazione del Personale
Dott.ssa G. Puzzi

MT
pf



COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE/ESTENSORE)

(luogo e data) _____/_____/_____.

La presente deliberazione:

è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

oppure

deve essere comunicata al competente Assessorato regionale ai sensi dell'articolo 29, comma 2, della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura _____ (proponente/estensore)

(firma) _____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia

dal 04/09/2013, e che:

è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

con lettera in data ____/____/_____, protocollo n. _____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, 04/09/2013

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

La presente deliberazione:

è divenuta esecutiva, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/_____.

è stata annullata, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/_____.

è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, ____/____/_____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n. 2, per uso _____.

Olbia, ____/____/_____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali