

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2
Olbia**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.2220 DEL 26/07/2013

OGGETTO: Presa d'atto del verbale della Commissione Medica di Verifica di Cagliari del dipendente matricola n. 40053.

L'anno duemilatredici il giorno ventisei del mese di luglio in
Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n° 2.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Giovanni Antonio Fadda

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO Dott. Gianfranco Casu

e del

DIRETTORE SANITARIO Dott.ssa Maria Serena Fenu

Su proposta del Servizio Amministrazione del Personale

Premesso che

- * il lavoratore matricola n. 40053 dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda ASL n. 2 di Olbia ha chiesto con istanza del 08/05/13 di essere sottoposto a visita medica, ai sensi dell'art.2 comma 12, della Legge 335/95, per ottenere la pensione di inabilità;
- * con nota n. 25125 del 10/05/13 la scrivente Azienda richiedeva alla Commissione Medica di Verifica di Cagliari di sottoporre il dipendente suddetto a visita medica, al fine di accertare lo stato di infermità non dipendente da causa di servizio, come previsto dal sopra citato art. 2 c.12 della Legge 335/95;
- * il giudizio espresso dalla suddetta Commissione a mezzo del verbale n. 3368 del 11/07/13 è il seguente: "Temporanea inidoneità psicofisica assoluta per giorni novanta" con cura dell'ente di appartenenza di rinviare il dipendente alla scadenza di detto periodo ad ulteriore visita;

Visti il D.Lvo. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modiche ed integrazioni;

la L.R. 28 luglio 2006, n. 10;

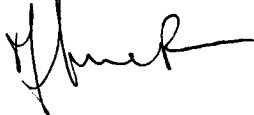
la L.R. 24 marzo 1997, n. 10 e successive modifiche ed integrazioni;

D E L I B E R A

Per le motivazioni sopra esposte,

- **di** prendere atto degli accertamenti sanitari effettuati dalla Commissione Medica di Verifica di Cagliari a carico del dipendente matricola n. 40053 e del seguente giudizio medico legale "Temporanea inidoneità psicofisica assoluta per giorni 90";
- **di** collocare il dipendente nella posizione di malattia dal 11/07/13 al 08/10/13.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Maria Serena Fenu)

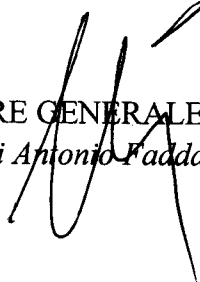


IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Gianfranco Casu)



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Giovanni Antonio Fadda)



R.P. Idfo

MT

Il Direttore Servizio Amm.ne Personale

Dott.ssa Giovanna PUZZI



(DA COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE / ESTENSORE)

Olbia, ___/___/_____.

- è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28/7/2006, n. 10.
- deve essere comunicata al competente Assessorato regionale ai sensi dell'art. 29, comma 2, della Legge Regionale 28/7/2006, n. 10.

Il Responsabile del Servizio/Struttura Dr.ssa Giovanna PUZZI (proponente/estensore)

firma _____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale N° 2 di Olbia

dal 31/07/2013, e che:

- è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.
- con lettera in data ___/___/_____, protocollo n° _____ è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28/07/2006 n. 10.

Olbia, 31/07/2013.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

La presente deliberazione:

- è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.06.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n° _____ del ___/___/_____.
- è stata annullata, ai sensi dell'art. 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n.10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n° _____ del ___/___/_____.
- è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.07.2006 n. 10.

Olbia, ___/___/_____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n° 2, per uso

Olbia, ___/___/_____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

n. prot... 7571.....

Olbia, 17.7.2013

Al Dr. Giuseppe Pintor

Direttore Serv. AA.GG. e LL. e Comunicazioni

Sede

Oggetto: delega funzioni.

Atteso che il Direttore Amministrativo di questa Azienda sarà assente dal Servizio a far data dal 22 luglio 2013 al 24 luglio 2013,

Dispone

che la S.V. svolga le funzioni attribuite dalla normativa vigente al Direttore Amministrativo a far data dal 22 luglio 2013 al 24 luglio 2013.

Distinti saluti.



Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Antonio Fadda

pg 1'