SERVIZIO SANITARIO

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

AZIENDA SANITARIA LOCALE N°2

Olbia

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N° 1765 DEL 27/06/2013

OGGETTO: Pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n°70 posti di Operatore Socio Sanitario, cat. BS. AMMISSIONE CON RISERVA

L'anno duemilatredici addì ventisette del mese di giugno

in Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n° 2.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Giovanni Antonio Fadda

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO Dott. Gianfranco Casu

e del

DIRETTORE SANITARIO Dott.ssa Maria Serena Fenu

PREMESSO che con Deliberazione del Direttore Generale n°1397 del 16.05.2013 e n°1751 del 27.06.2013 si è proceduto ad ammettere al pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n°70 posti di Operatore Socio Sanitario, cat. BS, n°527 candidati, che hanno sostenuto la prova preselettiva;

che tra i partecipanti al pubblico concorso di cui sopra, ha presentato domanda di partecipazione il Sig. Pietro Amodeo, escluso dalla prova preselettiva;

ATTESO che il Sig. Amodeo, più sopra citato, in virtù dell'esclusione, ha presentato ricorso al T.A.R. per errata convinzione sull'esattezza delle risposte di alcune domande;

VISTO il Decreto del T.A.R. n°220/2013 con il quale si dispone che il candidato in argomento venga ammesso con riserva alla prova pratica della procedura di che trattasi;

RITENUTO necessario accogliere quanto disposto dal T.A.R. con il succitato Decreto ;

DELIBERA

Per i motivi sopra espressi:

- Di prendere atto di quanto disposto dal T.A.R. con Decreto n°220/2013 e per l'effetto ammettere con riserva il concorrente Sig. Amodeo Pietro alla prova pratica della procedura di che trattasi;
- di demandare al Direttore del Servizio Amministrazione del Personale i conseguenti Provvedimenti derivanti dall'adozione del presente Atto deliberativo.

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Maria Serena Fenu

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Gianfranco Casu

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giovanni Antonio Fadda

R.P.: pm

MT

Il Direttore del Servizio Personale
Dott.ssa Giovanna Puzzi

(DA COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE/ESTENSORE)

(luogo e data) _____, ___/___/_____.

La presente deliberazione:

☐ *è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.*

oppure

☐ *deve essere comunicata al competente Assessorato regionale ai sensi dell'articolo 29, comma 2, della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10*

Il Responsabile del Servizio/Struttura _____ *(proponente/estensore)*

(firma) _____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia

dal 28/06/2013, e che:

☒ è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

☐ con lettera in data ___/___/_____, protocollo n. _____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, 28/06/2013.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

_____

La presente deliberazione:

☐ è divenuta esecutiva, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ___/___/_____.

☐ è stata annullata, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ___/___/_____.

☐ è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, ___/___/_____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

_____

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n. 2, per uso _____.

Olbia, ___/___/_____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

_____