

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2
Olbia**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 1669 DEL 10/06/2013

OGGETTO: FORNITURA MODULISTICA PER IL DISTRETTO DI TEMPIO E PER I DIPARTIMENTI DI PREVENZIONE DI OLBIA RICHIESTA DI OFFERTA (RDO) E ORDINE DIRETTO D'ACQUISTO SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA -

L'anno duemilatredici il giorno Dieci del mese di Giugno
in Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2.

IL DIRETTORE GENERALE

Dottor GIOVANNI ANTONIO FADDA

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. GIANFRANCO CASU

e del

DIRETTORE SANITARIO

Dottoressa MARIA SERENA FENU

PREMESSO CHE

con deliberazione n. 1064 dell' 8 /04/2013 è stato autorizzato il ricorso allo strumento della richiesta di offerta mediante lancio di RDO o di ODA sul MEPA, per la fornitura di modulistica varia in base alle esigenze delle UU. OO , dei Distretti e dei Dipartimenti della A.S.L. N. 2 ai sensi dell'art.328 comma 4 lettera a) del Regolamento D.P.R. n. 207/2010 con le modalità di aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta al prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. 163/2006 e fino ad esaurimento dell' importo stimato inferiore ad € 200.000,00 netto I.V.A. ;

DATO ATTO

che il Dirigente Amministrativo del Distretto di Olbia , con nota NP/2013/3564 del 3.04/2013 chiede l'acquisto urgente di registri di guardia medica turistica per garantire il servizio dallo stesso diretto;

VERIFICATE

le offerte disponibili nel predetto mercato elettronico in relazione agli specifici prodotti oggetto di richiesta e appurato che gli stessi sono commercializzati dalla Ditta Lithografica 2 di Olbia;

con oda n. 702386 si è provveduto a mettere a carrello direttamente dalla vetrina del mercato elettronico i Registri in parola per un importo pari ad € 600,00 netto I.V.A.;

DATO ATTO

che Il Direttore del Distretto di Tempio e alcuni Dirigenti di Dipartimento chiedono ,con diverse note agli atti del servizio provveditorato, modulistica necessaria ed indispensabile per lo svolgimento delle normali attività amministrative;

con la RDO n. 214057 sono state invitate n. 6 ditte appartenenti alla categoria - cancelleria 104 - così come risulta dall'allegato "dati generali della procedura" mentre gli esiti risultano dal "riepilogo delle attività di esame delle offerte ricevute" allegato alla presente , di cui si condividono i contenuti;

l'offerta migliore valida è quella dell'Impresa Lithografica 2 di Olbia del valore complessivo di € 20.129,00 netto Iva;

SU

conforme proposta del Dirigente Amministrativo del Servizio Provveditorato Amministrazione Patrimoniale,

VISTI:

il D. Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

il D.Lgs. 12 aprile 2006, n.163 e successive modificazioni ed integrazioni;

la L. R. 28 luglio 2006, n. 10;

la L. R. 24 marzo 1997, n. 10 e successive modificazioni ed integrazioni.

Per le motivazioni esposte in premessa e qui integralmente richiamate, in conformità alla proposta,

DELIBERA

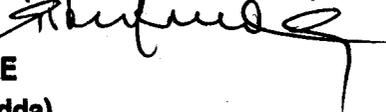
- di acquistare , attraverso il sistema dell'ordine diretto di acquisto OdA n.702386 sul Mepa i registri di Guardia Turistica per il Distretto di Olbia dalla ditta Lithografica 2 di Olbia per un importo di € 600,00 I.V.A. esclusa ;
- di approvare gli atti della RDO n.214057 sul MePa risultanti dal " riepilogo delle attività di esame delle offerte ricevute" allegato alla presente e quindi di aggiudicare definitivamente la rdo, per la fornitura di modulistica per il Distretto di Tempio e il Dipartimento di Olbia , all'Impresa Lithografica 2 di Olbia per un importo complessivo di € 20.129,00 I.V.A. esclusa;
- di far gravare la spesa sul conto n.0501030401, avente ad oggetto "Acquisto di supporti informatici , cancelleria e stampati".
- di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Contabilità e Bilancio ed all'Area Programmazione, Controllo e Committenza per i provvedimenti di competenza;
- di comunicare il presente atto all'Assessorato regionale all'Igiene, Sanità e Assistenza sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della Legge regionale 28 luglio 2006, n. 10.

Letto, confermato e sottoscritto..

L DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Maria Serena Fenu)



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Gianfranco Casu)



IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Giovanni Antonio Fadda)



Per il servizio Provveditorato
FM/MMR *mc*
Proposta 467 de 3.06.2013

Olbia, ____/____/____.

La presente deliberazione:

... è soggetta al controllo ai sensi dell'art.29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

oppure

... deve essere comunicata al competente Assessorato Regionale ai sensi dell'art.29, comma 2 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Il Responsabile del Servizio/ Struttura Provveditorato

Si certifica che la presente deliberazione si trova in pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2

dal 12/06/2013, e che

è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

... con lettera in data ____/____/____, protocollo n° _____ è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, 12/06/2013.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

La presente deliberazione:

... è divenuta esecutiva, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n° _____ del ____/____/____.

... è stata annullata, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n° _____ del ____/____/____.

... è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n° 2, per uso

Olbia, ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Riga	Area compilata dal PUNTO ORDINANTE	Descrizione	Unità di misura	Qtà richieste	TIPOGRAFIA LA COMMERCIALE		TIPOGRAFIA SOTGIU OVIDIO		TIPOGRAFIA BUSSU ANTIOCO		TIPOGRAFIA LA LITHOGRAFICA 2	
					PREZZO UNITARIO	TOTALE I.V.A ESCLUSA	PREZZO UNITARIO	TOTALE I.V.A ESCLUSA	PREZZO UNITARIO	TOTALE I.V.A ESCLUSA	PREZZO UNITARIO	TOTALE I.V.A ESCLUSA
1	MODELLI	MODULISTICA PER DISTRETTO										
1		Registri per le Prestazioni specialistiche ambulatoriali con copertina in cartoncino rigido ; formato A3 ogni registro deve contenere 200 pagine stampate fronte/ retro.	REGISTRI	80	€ 35,00	€ 2.800,00	€ 15,75	€ 1.260,00	€ 20,00	€ 1.600,00	€ 23,00	€ 1.840,00
2		Registri per le Prenotazioni delle visite specialistiche ambulatoriali con copertina in cartoncino rigido ; Formato A4 ogni registro deve contenere 200 pagine stampate fronte/ retro.	REGISTRI	20	€ 35,00	€ 700,00	€ 18,35	€ 367,00	€ 20,00	€ 400,00	€ 15,00	€ 300,00
3		Moduli per prescrizioni lenti in cartoncino leggero cm 20 x cm 12 ca.	N.	16.000	€ 0,025	€ 400,00	€ 0,0241875	€ 387,00	€ 0,01	€ 160,00	€ 0,03	€ 464,00
4		Referto Medicina di Base ff. formato A5 in blocchi da 100 ff	BLOCCHI X 100 FF	100	€ 2,30	€ 230,00	€ 2,30	€ 230,00	€ 1,60	€ 160,00	€ 2,00	€ 200,00
5		blocchi carta intestata per prescrizioni specialistiche ff. formato A5 in blocchi da 100 ff	BLOCCHI X 100 FF	400	€ 2,00	€ 800,00	€ 1,25	€ 500,00	€ 1,00	€ 400,00	€ 1,10	€ 440,00
6		RICETTARI BIANCHI ff. formato A5 in blocchi da 100 ff per prescrizioni Guardia medica Turistica	BLOCCHI X 100 FF	500	€ 1,90	€ 950,00	€ 1,24	€ 620,00	€ 1,00	€ 500,00	€ 1,10	€ 550,00
9		cartelle per il Servizio di Neuropsichiatria infantile , con copertina in cartoncino rigida e 8 fogli interni stampati fronte/retro Formato A4	N.	3.000	€ 0,60	€ 1.800,00	€ 0,40	€ 1.200,00	€ 0,50	€ 1.500,00	€ 0,32	€ 960,00
23		Registri per le Prestazioni guardia medica turistica con copertina in cartoncino rigido ; ogni registro deve contenere 200 pagine stampate fronte/ retro. Formato A4	N.	300	€ 30,00	€ 9.000,00	€ 10,00	€ 3.000,00	€ 19,00	€ 5.700,00	€ 4,00	€ 1.200,00
19		fogli in duplice copia, carta chimica, piano assistenza all'accesso prestazioni sanitarie L.26/81 IN RISME DA 250 X 2 FF formato A4	N.	4.000	€ 0,16	€ 640,00	€ 0,095	€ 380,00	€ 0,06	€ 240,00	€ 0,06	€ 240,00
16 BIS		MODULISTICA PER DIPARTIMENTI			€	-	€	-	€	-	€	-
17		BLOCCHI AUTOCALCANTI , DA 99 CERTIFICATI IN QUADRUPLE COPRA -IL PRIMO FOGLIO DI COLORE BIANCO -IL 2° GIALLO- IL 3°VERDE- IL 4° ROSA ,PER BRUCELLOSI BOVINA FORMATO A4	BL.	1000	€ 5,00	€ 5.000,00	€ 4,94	€ 4.940,00	€ 3,50	€ 3.500,00	€ 4,20	€ 4.200,00
18		BLOCCHI CONTRIBUTO PER ISPEZIONI E CONTROLLI SANITARI SULLE CARNI FRESCHE E SULLE CARNI DI VOLATILIA CORTELE IN QUADRUPLA CARTA CHIMICA ,COLORI DIVERSI - OGNI BLOCCO DEVE ESSERE COMPOSTO DA 8FFX4) FORMATO A4	BL.	520	€ 5,00	€ 2.600,00	€ 5,384615	€ 2.800,00	€ 3,50	€ 1.820,00	€ 4,30	€ 2.236,00
19		BLOCCHI IN CARTA CHIMICA IN TRIPlice COPRA 50X3FF=150 FF FEBBRE CATARRALE (BLUE-TONGUE) FORMATO A4	BL.	1000	€ 4,00	€ 4.000,00	€ 3,78	€ 3.780,00	€ 3,00	€ 3.000,00	€ 3,20	€ 3.200,00
20		BLOCCHI IN CARTA CHIMICA IN QUATTRO COPE (LA PRIMA DI COLORE BIANCO, LA SECONDA DI COLORE VERDE, LA TERZA DI COLORE GIALLO, LA QUARTA DI COLORE ROSA) 50X3FF=150 FF ACCERTAMENTI DIAGNOSTICI FORMATO A4	BL.	520	€ 5,00	€ 2.600,00	€ 5,384615	€ 2.800,00	€ 3,50	€ 1.820,00	€ 4,30	€ 2.236,00
21		CARTELLINI IN CARTONCINO RIGIDO PER IL SERV.VETERINARIO DELL'IGIENE DEGLI ALLEVAMENTI E DELLE PRODUZIONI ZOOTECNICHE DIMI 15X8 cm	N.	8000	€ 0,06	€ 480,00	€ 0,0225	€ 180,00	€ 0,02	€ 160,00	€ 0,07	€ 560,00
22		CARTELLE SCHEDE DI VALUTAZIONE MEDICO-SPORTIVA IN CARTONCINO RIGIDO FORMATO A4 3 FF.FR.IL SECONDO FOGLIO FRONTE DEVE CONTENERE DUE ALETTE IN CARTONCINO RIGIDO PORTADOCUMENTI	N.	2000	€ 0,90	€ 1.800,00	€ 0,65	€ 1.300,00	€ 0,60	€ 1.200,00	€ 0,35	€ 700,00
23		REGISTRO RILEGATO CON COPERTINA RIGIDA 200 FF. 400 PAGG. (PER CENTRO SALUTE MENTALE) FORMATO A4	N.	20	€ 35,00	€ 700,00	€ 20,25	€ 405,00	€ 20,00	€ 400,00	€ 20,00	€ 400,00
		REGISTRO PER CONSULTORIO FAMILIARE (10 righe x pag.- 100 fogli=200 pag.- copertina rigi) FORMATO A4	REGISTRI	20	€ 35,00	€ 700,00	€ 18,35	€ 367,00	€ 20,00	€ 400,00	€ 20,00	€ 400,00
					€	35.200,00	€	24.516,00	€	22.960,00	€	20.126,00

acquistinretepa.it

Il Portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione

Dati generali della procedura

Numero RDO:	214057
Descrizione RDO:	FORNITURA DI MODULISTICA VARIA PER IL DISTRETTO DI TEMPIO E I DIPARTIMENTI DELLA ASL N. 2 DI OLBIA
Criterio di aggiudicazione:	Prezzo più basso - solo prezzo
Numero di Lotti:	1
Unità di misura dell'offerta:	Valore
Amministrazione titolare del procedimento:	AUSL 2 OLBIA 01687160901 Via Caduti Sul Lavoro 35 OLBIA OT
Punto Ordinante	ROBERTO DI GENNARO
Data e ora inizio presentazione offerta:	16/05/2013 10:32
Data e ora termine ultimo presentazione offerta:	27/05/2013 12:00
Data e ora termine ultimo richiesta chiarimenti:	24/05/2013 12:00
Data Limite stipula contratto (Limite validità offerta del Fornitore)	30/07/2013 12:00
Giorni dopo la stipula per Consegna Beni / Decorrenza Servizi:	10
Bandi / Categorie oggetto della RdO:	Cancelleria 104
Numero fornitori invitati:	0
Segnalazione delle offerte anomale:	si

Lotto 1 - Dettagli

Denominazione lotto	FORNITURA MODULISTICA DISTRETTO TEMPIO E DIPARTIMENTI ASL N. 2 DI OLBIA
CIG	
CUP	
Dati di consegna	MAGAZZINO ECONOMALE VIA SIRCANA /BAZZONI Olbia - 07026 (07026) - E DISTRETTO

	Via C. Demartis 07029 TEMPIO Sardegna
Dati di fatturazione	Via bazzoni sircana, 2 Olbia - 07026 (07026) Sardegna
Termini di pagamento	30gg df
Importo presunto di fornitura	25000

Lotto 1 - Schede tecniche

Nome Scheda Tecnica	> Riga unica per la Fornitura di Stampati Tipografici
Quantità	1
Aliquota IVA applicabile	21

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Nr.	Caratteristica	Tipologia	Regole di Valori Ammissione
1	* Prezzo a corpo per l'intera fornitura	Economico	Nessuna regola

Documentazione Allegata alla RdO

Descrizione	Riferimento	Documento
ALLEGATO C1	FORNITURA MODULISTICA DISTRETTO TEMPIO E DIPARTIMENTI ASL N. 2 DI OLBIA	<u>Allegato C1.xls</u> (35KB)
ALLEGATO D	Gara	<u>Allegato D</u> <u>Informativa Dati</u> <u>Sensibili.doc</u> (29KB)
CARTELLA 1 X MODELLI DISTRETTO	FORNITURA MODULISTICA DISTRETTO TEMPIO E DIPARTIMENTI ASL N. 2 DI OLBIA	<u>Cartella1</u> <u>Modelli X</u> <u>Distretto.zip</u> (1MB)
CARTELLA 2 MODELLI X DIPARTIMENTO	FORNITURA MODULISTICA DISTRETTO TEMPIO E DIPARTIMENTI ASL N. 2	<u>Cartella2</u> <u>Modelli X</u> <u>Dipartimento.zip</u> (1MB)

	DI OLBIA	
Condizioni particolari di fornitura	Gara	<u>Condizioni Particolari Di Fornitura.pdf (110KB)</u>

Richieste ai partecipanti

Descrizione	Lotto	Tipo Richiesta	Modalità risposta	Obbligatorio	Documento unico per operatori riuniti
ALLEGATO D	Gara	Amministrativa	Invio telematico	Obbligatorio	Si
CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA	Gara	Amministrativa	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio	Si
DOCUMENTO IDENTITA'	Gara	Amministrativa	Invio telematico	Obbligatorio	Si
Eventuale documentazione relativa all'avvalimento	Gara	Amministrativa	Invio telematico	Facoltativo, ammessi più documenti	Si
Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi	Gara	Amministrativa	Invio telematico	Facoltativo, ammessi più documenti	Si
CARTELLA 1 MODELLI DISTRETTO TEMPIO	FORNITURA MODULISTICA DISTRETTO TEMPIO E DIPARTIMENTI ASL N. 2 DI OLBIA	Tecnica	Invio telematico	Obbligatorio	Si
CARTELLA 2 MODELLI DIPARTIMENTO	FORNITURA MODULISTICA DISTRETTO TEMPIO E DIPARTIMENTI ASL N. 2 DI OLBIA	Tecnica	Invio telematico	Obbligatorio	Si
ALLEGATO C1	FORNITURA MODULISTICA DISTRETTO TEMPIO E DIPARTIMENTI ASL N. 2 DI OLBIA	Economica	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio	Si

Offerta economica	FORNITURA MODULISTICA DISTRETTO TEMPIO E DIPARTIMENTI ASL N. 2 DI OLBIA	Economica	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio	Si
-------------------	---	-----------	-------------------------------------	--------------	----

Elenco fornitori invitati

Nr.	Regione Sociale
1	LITHOGRAFICA 2
2	SOTGIU OVIDIO
3	SYNGRAPH
4	TIPOGRAFIA LA COMMERCIALE
5	TIPOGRAFIA ORISTANESE DI SAMMARTANO EDOARDO & C. SNC
6	TIPOGRAFIA BUSSU

acquistinretepa.it

Il Portale degli Acquisti della Pubblica Amministrazione

Riepilogo delle attività di Esame delle Offerte ricevute

Numero RDO:	214057
Descrizione RDO:	FORNITURA DI MODULISTICA VARIA PER IL DISTRETTO DI TEMPIO E I DIPARTIMENTI DELLA ASL N. 2 DI OLBIA
Criterio di aggiudicazione:	Prezzo più basso - solo prezzo
Unità di misura dell'offerta:	Valore
Amministrazione Italiana del procedimento:	AUSL 2 OLBIA 01687160901 Via Caduti Sul Lavoro 35 OLBIA OT
Firma Ordinare:	ROBERTO DI GENNARO
Data e ora inizio presentazione offerte:	21/05/2013 10:28
Data e ora termine ultimo presentazione offerte:	27/05/2013 12:00
Data e ora termine offerta richiesta al fornitore:	24/05/2013 12:00
Data Limite stipula contratto (Limite valido a firma del Fornitore):	30/07/2013 12:00
Giorni dopo la stipula per Consegna Beni / Decorrenza Servizi:	10
Bandi / Contatti in oggetto della RDO:	Cancelleria 104

Lotto esaminato: 1 FORNITURA MODULISTICA DISTRETTO TEMPIO E DIPARTIMENTI ASL N. 2 DI OLBIA

CIG:	
CUP:	
Oggetto di Fornitura:	> Riga unica per la Fornitura di Stampati Tipografici/1/

Concorrenti

#	Denominazione	Forma di partecipazione	Partita IVA	Data invio offerta
1	TIPOGRAFIA LA COMMERCIALE	Singola	00318690906	23/05/2013 17:40
2	SOTGIU OVIDIO	Singola	00816800916	27/05/2013 11:15
3	TIPOGRAFIA BUSSU	Singola	00212280911	23/05/2013 09:16
4	LITHOGRAFICA 2	Singola	01038660906	27/05/2013 08:38

ESAME DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA	Inizio	Fine
	27/05/2013 15:38:24	27/05/2013 16:39:04

Richieste Amministrative di Gara

Concorrente	Eventuali ASL (relativa a R.T.I. e Concord)		Eventuali documentazione relativa all'eventuale		DOCUMENTO IDENTITÀ		CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA		ALLEGATO D	
	Valutazione	Note	Valutazione	Note	Valutazione	Note	Valutazione	Note	Valutazione	Note
TIPOGRAFIA LA COMMERCIALE		nessuna		nessuna	Approvato	nessuna	Approvato	nessuna	Approvato	nessuna
SOTGIU OVIDIO		nessuna		nessuna	Approvato	nessuna	Approvato	nessuna	Approvato	nessuna
TIPOGRAFIA BUSSU		nessuna		nessuna	Approvato	nessuna	Approvato	nessuna	Approvato	nessuna
LITHOGRAFICA 2		nessuna		nessuna	Approvato	nessuna	Approvato	nessuna	Approvato	nessuna

Non esistono Richieste Amministrative di Lotto

ESAME DELLA BUSTA TECNICA	Inizio	Fine
	27/05/2013 16:39:55	27/05/2013 16:48:37

Concorrente	CARTELLA E MODELLI D'IMPEDIMENTO		CARTELLA E MODELLI D'IMPEDIMENTO	
	Valutazione	Note	Valutazione	Note
TIPOGRAFIA LA COMMERCIALE	Approvato	nessuna	Approvato	nessuna
SOTGIU OVIDIO	Approvato	nessuna	Approvato	nessuna
TIPOGRAFIA BUSSU	Approvato	nessuna	Approvato	nessuna
LITHOGRAFICA 2	Approvato	nessuna	Approvato	nessuna

ESAME DELLA BUSTA ECONOMICA	Inizio	Fine
	27/05/2013 16:48:50	

Concorrente	Offerta economica		ALLEGATO C1	
	Valutazione	Note	Valutazione	Note
TIPOGRAFIA LA COMMERCIALE	Approvato	nessuna	Approvato	nessuna

SOTGIU OVIDIO	Approvato	nessuna	Approvato	nessuna
TIPOGRAFIA BUSSU	Approvato	nessuna	NON Valutato	nessuna
LITHOGRAFICA 2	Approvato	nessuna	Approvato	nessuna

Classifica della gara (Prezzo più basso)

Concorrente	Valore complessivo dell'offerta
LITHOGRAFICA 2	20126,00
TIPOGRAFIA BUSSU	22960,00
SOTGIU OVIDIO	24516,00
TIPOGRAFIA LA COMMERCIALE	35200,00

Non Cig	nessuna
Non Appalto Cig 4	nessuna

Classifica gara FORNITURA DI MODULISTICA VARIA PER IL DISTRETTO DI TEMPIO E I DIPARTIMENTI DELLA ASL N. 2 DI OLBIA

Offerte RdO_214057_RiepilogoEsameOfferte_Lotto1.pdf

Offerente	Documentazione Lotto 1				Lotto 1
Ragione sociale	CARTELLA 1 MODELLI DISTRETTO TEMPIO	CARTELLA 2 MODELLI DIPARTIMENTO	Offerta economica	ALLEGATO C1	Offerta
LITHOGRAFICA 2	Modelli X Allegato C1.zip (2MB) 	Modelli X Allegato C2.zip (1MB) 	Offerta Economica Lithografica2 T214057 L11.pdf.p7m (42KB) 	Allegato C14.xls.p7m (16KB) 	20126,00 Euro Schede
TIPOGRAFIA BUSSU	Archivio.zip (2MB) 	Archivio.zip (2MB) 	Offerta Economica Tipografia Bussu T214057 L1 Signed.pdf (183KB) 	Allegato C11.xls.p7m (17KB) 	22960,00 Euro Schede
SOTGIU OVIDIO	Out.zip (2MB) 	Out2.zip (1MB) 	Offerta Economica Sotgiu Ovidio T214057 L1.pdf.p7m (42KB) 	Allegato C1.xls.p7m (18KB) 	24516,00 Euro Schede
TIPOGRAFIA COMMERCIALE LA	Cartella1 Modelli X Distretto.zip (1MB) 	Cartella2 Modelli X Dipartimento.zip (1MB) 	Offerta Economica Tipografia La Commerciale T214057 L1.pdf.p7m (43KB) 	Allegato C1.xls.p7m (10KB) 	35200,00 Euro Schede

Note:

Modifica

Calcolo dell'anomalia delle Offerte

Non è possibile procedere al calcolo dell'anomalia.

Il numero delle offerte valide è inferiore al minimo necessario (5 offerte).

INDIETRO

Icona	Significato
	Firma Valida
	Il Sistema non è stato in grado di eseguire le verifiche di validità della firma. Riesegui la verifica della firma attraverso la funzionalità disponibile in corrispondenza del documento relativo oppure utilizzando strumenti alternativi di verifica validità firma
	Firma non valida
	Esegui la verifica della firma attraverso la funzionalità disponibile in corrispondenza del documento relativo
	Il contenuto del documento caricato non corrisponde al contenuto del documento generato dal sistema

n. prot.....

Tempio P. 07-07-2012

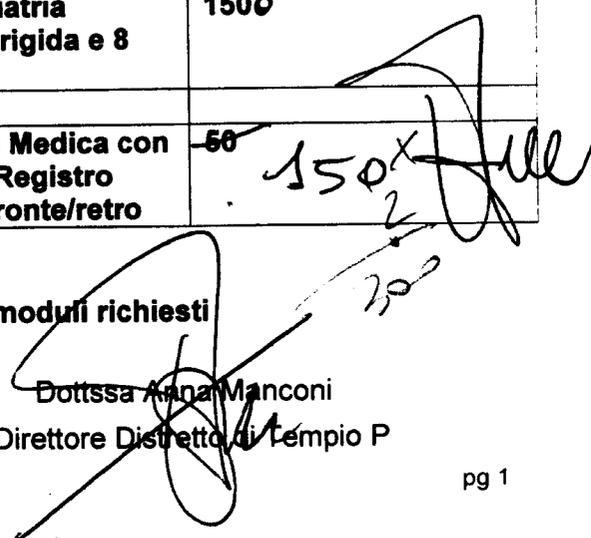
 Al Direttore del Servizio Provveditorato
 Avvto R. Di Gennaro

**Oggetto Fornitura Modulistica Distretto di Tempio P. per 2013 – Specialistica
 Ambulatoriale, Guardia Medica e Turistica**

N° D'ORDINE	DESCRIZIONE	QUANTITA' RICHIESTA
1	Registri per le Prestazioni Specialistiche Ambulatoriali con copertina in cartoncino rigido con 200 pagg stampate fronte/retro	40
2	Registri di Prenotazione delle Visite Specialistiche Ambulatoriali con copertina in cartoncino rigido con 200 pagg stampate fronte/retro	10
3	Moduli Prescrizione Lenti	8000
4	Referto Medicina di Base ff formato A5 in blocchi da 100 ff	50 blocchi
6	Blocchi carta intestata per Prescrizioni Specialistiche ff formato A5 – Blocchi da 100 ff	200 blocchi
8	Ricettari bianchi ff formato A5 in blocchi da 100 ff per prestazioni di Guardia Medica	250 blocchi
9	Cartelle per il Servizio di Neuropsichiatria Infantile con copertina in cartoncino rigida e 8 fogli interni stampati fronte/retro	1500
23	Registri per le Prestazioni di Guardia Medica con copertura in cartoncino rigido- ogni Registro deve contenere 200 pagg stampate fronte/retro	50 150x 2 300

Si allegano n° 1 foglio esemplificativo per ciascuno dei moduli richiesti

Distinti saluti


 Dott.ssa Anna Manconi
 Direttore Distretto di Tempio P

pg 1

NP 12016 / 13.11.12

Al Servizio Provveditorato
Sede



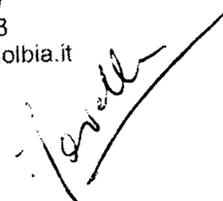
Oggetto : Richiesta acquisto cartelle per la valutazione medico sportiva .

Si richiede con cortese urgenza l'acquisto di n° 1000 cartelle per scheda di valutazione medico sportiva (come fac- simile allegato, cambiando l'intestazione da ASL n° 1 di Sassari in ASI n° 2 di Olbia) per il Servizio della Medicina dello Sport.

Distinti saluti

Il Direttore del Servizio di Igiene e Sanità Pubblica
Dott. Antonio Saba





OLBIA, 20/07/2012

**SPETT. LE SERVIZIO ACQUISTI
DR. DI GENNARO
ASL N. 2 OLBIA**

OGGETTO : RICHIESTE

Con la presente si richiede per il Centro di Salute Mentale di Olbia , n.
2 registri rilegati con copertura rigida , con indicatore alfabetico (rubrica
interna) . Fogli per lettera n° 10
Si richiedono inoltre, n. 10 registri rilegati con copertina rigida, quantità fogli
interni n° 400 .

Si allegano fac-simile

Direttore SSM e Dipendenze
Dr. Eberhardt Amadeus

Cordiali saluti



Chiedere al
servizio provveduto
di Torino

Servizio Veterinario
Igiene degli Alimenti di Origine Animale
Direttore Dr. Antonio PIRAS
VIA PERUZZI -OLBIA
Tel.0789 598262
e-mail: antopiras@aslolbia.it

Al Dipartimento di Prevenzione
SEDE

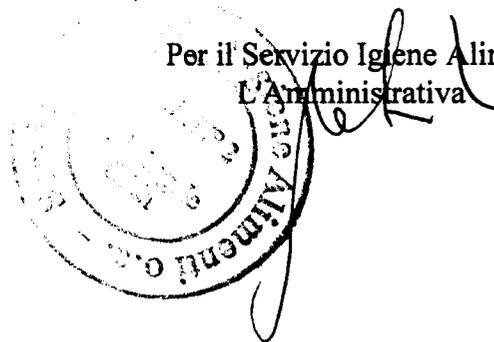
Prot. NP/4543 del 11/07/2012

Oggetto: Comunicazione.

In relazione alla nota inviataci brevi manu relativa all'approvvigionamento di stampati occorrenti a questo Servizio, si comunica che l'Assessorato Regionale alla Sanità sta predisponendo il nuovo Piano Regionale dei Controlli Ufficiali 2012/2014, e che la modulistica a suo tempo richiesta, non è più conforme. Non appena verrà ufficializzato il nuovo Piano Regionale sarà cura di questo Servizio inviare quanto richiesto, con le necessarie integrazioni.

Distinti saluti

Per il Servizio Igiene Alimenti o.a.
L'Amministrativa



Olbia li 21/04/2011

Al

Servizio Provveditorato e

Amministrazione Patrimoniale

Sede

OGGETTO: richiesta dati per la fornitura di modulistica varia per la predisposizione delle gare di appalto.

In riferimento alla nota NP/2010/8554 del 11.10.2010 di pari oggetto si comunica che per l'anno in corso non occorre alcun tipo di modulistica .

Per gli anni successivi al 2011 si comunica la richiesta seguente:

- n. 500 blocchi (mod. 2/33) autoricalcanti da 50 certificati in quadruplica copia come da fac-simile (all. 1) che si allega;
- n. 260 blocchi (mod. 2bis/33) autoricalcanti da 50 certificati in quadruplica copia come da fac-simile (all. 2) che si allega;
- n. 500 blocchi autoricalcanti da 50 certificati in triplice copia (150 fogli) come da fac-simile (all. 3) che si allega;
- n. 200 blocchi autoricalcanti da 50 certificati in triplice copia (150 fogli) come da fac-simile (all. 4) che si allega;
- n. 5.000 fogli di etichette autoadesive in fogli A4 formato 70x36 come da allegato (all. 5).

Il Direttore del Servizio

Dott. Silvio Pettazzi

Chiedo
Chiedo
Chiedo
Acontu

