

SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
**AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2**  
Olbia

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 2458 DEL 201031012

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURE DITTA XEROX RELATIVA NOLEGGIO FOTOCOPIATORI  
TRAMITE CONSIP - (01/01/2012 AL 31/03/2012)

L'anno duemiladodici il giorno VENTI del mese di SETTEMBRE

in Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2.

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dottor GIOVANNI ANTONIO FADDA**

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.F.

GIOVANNA PUZZI  
Dott. ~~GIORGIO TIDORE~~

e del

DIRETTORE SANITARIO F.F.

ELVIRA ANNA SOLINAS  
Dottorressa ~~MARIA SERENA FENU~~

**CONSIDERATO** che in data 07/09/2001 si è provveduto con nota prot. 26505 all'adesione alle convenzioni della CONSIP finalizzate all'acquisizione di beni e servizi;

**RICHIAMATE** le deliberazioni n. 490 del 04/06/2009, n. 2502 del 03/11/2010 e n. 3240 del 29/12/2011 con le quali si è provveduto all'ordinativo dalla ditta Xerox in noleggio per 48 mesi di n° 19 fotocopiatori per le esigenze dell'Azienda Sanitaria Locale n° 2 di Olbia;

**DATO ATTO** che le forniture di che trattasi sono state regolarmente eseguite;

**VISTE** le fatture della ditta Xerox appresso elencate:  
fattura n. 12025085 del 27/03/2012 di € 1.489,18,  
fattura n. 12025086 del 27/03/2012 di € 3.177,92;

**RITENUTO** pertanto che le fatture sopra elencate siano liquidate, fermo che, gli accertamenti sulla regolarità contributiva e fiscale saranno effettuati all'atto dell'emissione dell'ordinativo di pagamento, facendo gravare la somma di € 4.667,10 sul conto economico "0508020103 – canoni fotocopiatrici" del piano dei conti 2012;

**SU** conforme proposta del Dirigente del Servizio Provveditorato e Amministrazione Patrimoniale;

**VISTA** la Legge Regionale n° 10/2006;

**VISTA** la Legge Regionale n° 10/97;

Per le motivazioni esposte in premessa e qui integralmente richiamate

#### DELIBERA

- di liquidare alla ditta Xerox la somma di € 4.667,10 I.V.A. inclusa a saldo delle fatture citata in premessa, relative al noleggio di fotocopiatori per le esigenze dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia; di far gravare la somma di cui sopra pari a € 4.667,10 I.V.A. inclusa sul conto economico "0508020103 – canoni fotocopiatrici" del piano dei conti 2012;
- di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Bilancio ed all'Area Programmazione, Controllo e Committenza per i provvedimenti di competenza;

**Letto, confermato e sottoscritto**

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott.ssa MARIA SERENA FENU

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. GIORGIO TIDORE

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. GIOVANNI ANTONIO FADDA

per il Servizio  
F. Manconi  
S. Budroni  
Proposta 775-2012

(luogo e data) Olbia \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_.

La presente deliberazione:

... è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

oppure

... deve essere comunicata al competente Assessorato regionale ai sensi dell'articolo 29, comma 2, della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura \_\_\_\_\_ (proponente/estensore)

(firma) \_\_\_\_\_

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia

dal 21/03/2012, e che:

☞ ... è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

... con lettera in data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_, protocollo n. \_\_\_\_\_, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, 21/03/2012.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

\_\_\_\_\_

La presente deliberazione:

... è divenuta esecutiva, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio \_\_\_\_\_ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_.

... è stata annullata, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio \_\_\_\_\_ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_.

... è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

\_\_\_\_\_

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n. 2, per uso

Olbia, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

\_\_\_\_\_



n. prot... 9736.....

Olbia, 17.09.2012

**Alla Dr.ssa Eivira Solinas**

**Responsabile Direzione Medica P.O. Olbia**

**Sede**

**Oggetto: delega funzioni.**

Atteso che il Direttore Sanitario di questa Azienda sarà assente dal Servizio a far data dal 17 settembre al 21 settembre 2012,

Dispone

che la S.V. svolga le funzioni attribuite dalla normativa vigente al Direttore Sanitario a far data dal 17 settembre al 21 settembre 2012.

Distinti saluti.

Il Direttore Generale  
Dr. Giovanni Antonio Fadda

pg 1

n. prot. 9734.....

Olbia, 17-09-2012

Alla Dr.ssa Giovanna Puzi  
Direttore del Dipartimento Amministrativo  
Sede

**Oggetto: delega funzioni.**

Atteso che il Direttore Amministrativo di questa Azienda sarà assente dal Servizio a far data dal 17 settembre 2012,

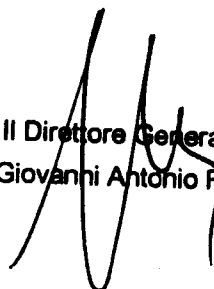
Dispone

che la S.V. svolga le funzioni attribuite dalla normativa vigente al Direttore Amministrativo a far data dal 17 settembre 2012 e fino al rientro in servizio dello stesso.

Distinti saluti.



Il Direttore Generale  
Dr. Giovanni Antonio Padda



pg 1