

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2
Olbia**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 1546 DEL 18/06/12

**OGGETTO: ACQUISTO DI CLASSIFICATORI METALLICI A 4 CASSETTI PER VARI SERVIZI
DELL'AZIENDA SANITARIA LOCALE ATTRAVERSO IL MERCATO ELETTRONICO**

L'anno duemiladodici il giorno otto del mese di giugno

in Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2.

IL DIRETTORE GENERALE

Dottor GIOVANNI ANTONIO FADDA

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Giorgio Tidore

e del

DIRETTORE SANITARIO

Dott. ssa Maria Serena Fenu

PREMESSO CHE:

- la legislazione vigente consente alle amministrazioni pubbliche obbligate al rispetto della normativa in materia di contratti pubblici di aderire alle convenzioni Consip spa, nel rispetto dei principi di tutela della concorrenza;
- questa Azienda ha formalmente aderito alla convenzione stipulata ai sensi dell'art. 26 della l. 23/12/99 n. 488 e dell'art. 59 della l. 23/12/2000 n. 388 nonché agli altri strumenti di contenimento della spesa sanitaria approvati dal C.I.P.E., ed alla convenzione regionale per la centralizzazione di appalti (CAT), scopi principali delle adesioni erano quelli di contenere le spese e razionalizzare le procedure d'acquisto; in particolare, l'esperienza storica ha permesso di appurare che nella gran parte dei casi l'adesione a convenzioni Consip ha permesso di ottenere, a parità di qualità, economie sui costi rispetto ai precedenti appalti banditi in modo autonomo, per le evidenti economie di scala realizzabili con l'appalto centralizzato; inoltre, si è evitata la procedura di gara, che comporta spese ed implica rischi in ordine all'aggiudicazione (quale, ad esempio, quello dell'esito infruttuoso), oltre a richiedere che gli addetti ai servizi di approvvigionamento, scarsi rispetto ai carichi di lavoro in relazione all'attuale organizzazione, dedichino al procedimento tempo ed energie sottraendoli ad altre incombenze;

VISTE

le varie richieste pervenute allo scrivente servizio provveditorato da parte di vari Servizi Sanitari ed Amministrativi relative alla fornitura di classificatori metallici a 4 cassette;

VERIFICATA

la possibilità di reperire i prodotti occorrenti attraverso la piattaforma Consip e nello specifico all'interno della sezione "Mercato Elettronico", strumento posto a disposizione del Programma per la razionalizzazione degli acquisti nella P. A., al fine di ottimizzare tempi e qualità delle procedure di acquisto delle Amministrazioni Pubbliche;

RITENUTO

necessario ed urgente autorizzare l'acquisto dei suddetti beni;

SU

conforme proposta del Direttore del Servizio Provveditorato e Amministrazione Patrimoniale;

VISTI:

il D. Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
il D.Lgs. 12 aprile 2006, n.163 e successive modificazioni ed integrazioni;
la L. R. 28 luglio 2006, n. 10;
la L. R. 24 marzo 1997, n. 10 e successive modificazioni ed integrazioni;
La L.R. 01/08/1996 n.34 integrata con D.AI.S. 28 gennaio 1997 n.26;
il D.M. S. n.332/1999

Per le motivazioni esposte in premessa e qui integralmente richiamate, in conformità alla proposta,

DELIBERA

- di autorizzare, mediante utilizzo della piattaforma Consip nella sezione "Mercato Elettronico", l'acquisto di n° 40 classificatori metallici a 4 cassette forniti dalla ditta ARCOSITALIA per una spesa I.V.A. inclusa di € 8.179,60;
- di autorizzare il Direttore del Servizio Provveditorato e Amministrazione Patrimoniale alla effettuazione dell'ordinativo diretto nell'ambito del MEPA con uso della firma digitale;
- di dare atto che la spesa complessiva pari a € 8.179,60 IVA inclusa graverà sui fondi relativi al piano investimenti anno 2012 sul conto economico 0102020501 mobili ed arredi;
- di provvedere alla liquidazione delle relative fatture con successivo atto deliberativo a seguito ricevimento fattura e riscontro della regolarità delle forniture;

- di trasmettere il presente provvedimento all'Area Programmazione Controllo Committenza ed al Servizio Contabilità e Bilancio;
- di comunicare il presente atto all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art.29, comma 2, della legge regionale 28 luglio 2006, n.10.

Letto, confermato e sottoscritto

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa MARIA SERENA FENU



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. GIORGIO FIDORE



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. GIOVANNI ANTONIO FADDA



per il Servizio
R. Di Gennaro
GB
Proposta 506/2012



(luogo e data) Olbia ___/___/_____.

La presente deliberazione:

... è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

oppure

... deve essere comunicata al competente Assessorato regionale ai sensi dell'articolo 29, comma 2, della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura _____ (proponente/estensore)

(firma) _____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia dal 25/06/2012, e che:

è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

... con lettera in data ___/___/_____, protocollo n. _____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, 25/06/2012

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

La presente deliberazione:

... è divenuta esecutiva, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ___/___/_____.

... è stata annullata, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ___/___/_____.

... è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, ___/___/_____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n. 2, per uso

Olbia, ___/___/_____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali