

SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2
Olbia

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 2631 DEL 19 10 2011

OGGETTO FORNITURA DI TONER, CARTUCCE, NASTRI PER APPARECCHIATURE IN USO NELLE UU.OO. DEI PP.OO.,
NEI DISTRETTI, NEI DIPARTIMENTI DELLA A.S.L.N.2 DI OLBIA .AUTORIZZAZIONE A CONTRARRE A MEZZO
COTTIMO FIDUCIARIO .DISPOSIZIONI CONSEGUENTI.

L'anno duemilaundici il giorno Dionnesi del mese di Ottobre

in Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2.

IL DIRETTORE GENERALE

Dottor Giovanni Antonio Fadda

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Giorgio Tidore

e del

DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Maria Serena Fenu

PREMESSO che si rende necessario procedere alla fornitura di toner , cartucce, nastri, per le varie apparecchiature(stampanti e fax) ubicate nelle UU.OO. e nei servizi dei PP.OO, nei Distretti e nei Dipartimenti della A.S.L.N. 2 ;

VERIFICATO che l'Azienda non può servirsi del sistema delle convenzioni CONSIP in quanto gli articoli oggetto del presente atto, non risultano inclusi in nessuna convenzione quadro attualmente in essere;

DATO ATTO che la spesa calcolata in base ai dati disponibili sui consumi pregressi e sulla crescita presunta delle domande per l'acquisto di quanto più sopra specificato è stata stimata inferiore a 100.000,00 Euro, al netto dell'IVA per 12 mesi di durata contrattuale;

la gara viene programmata per un importo totale di € 150.000,00 netto IVA in quanto è in fase di predisposizione il sistema "invio fax telematico" che , a regime, dovrebbe comportare un risparmio sui consumi attuali dei toner;

è possibile procedere all'acquisto a mezzo cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n.163, usufruendo della gestione informatizzata dell'albo fornitori di cui alla deliberazione n. 1251/2010, con gara telematica , con l'interpello di diverse ditte operanti nel settore, con le modalità di aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta al prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. 163/2006;

DATO ATTO che nelle more dell'espletamento della procedura di cui sopra risulta necessario assicurare le forniture, nei limiti dello stretto indispensabile in base alle esigenze aziendali, approvvigionandosi dalle attuali ditte affidatarie, fino alla stipula del nuovo contratto (periodo stimato tre mesi);

PRESO ATTO che il Direttore del Servizio Provveditorato e Amministrazione del Patrimonio ha nominato il Dott. Francesco Manconi Responsabile Unico del Procedimento ;

SU conforme proposta, del Direttore del Servizio Provveditorato e Amministrazione del Patrimonio;

VISTI:

- il D. Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.Lgs. 12 aprile 2006, n.163 e successive modificazioni ed integrazioni;
- la L. R. 28 luglio 2006, n. 10;
- la L. R. 24 marzo 1997, n. 10 e successive modificazioni ed integrazioni;

Per le motivazioni esposte in premessa,

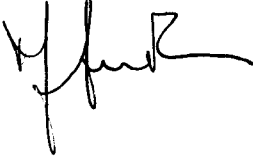
DELIBERA

- di autorizzare l'espletamento della procedura in economia ai sensi dell' art .125 c.11 D.Lgs. 12 aprile 2006 n.163 per la fornitura annuale di toner, cartucce e nastri per stampanti e fax di cui alla premessa per un valore totale contrattuale di € 150.000,00 netto I.V.A , a mezzo asta elettronica con i fornitori iscritti all'albo aziendale , con il criterio del prezzo più basso e con offerte pari o in ribasso rispetto alle basi d'asta;
- di dare atto che la relativa spesa , graverà sul conto n.0501030401, avente ad oggetto "Acquisto di supporti informatici ,cancelleria e stampati";
- di autorizzare la prosecuzione della fornitura , con le Ditte Icart di Macomer e Non Solo Computer di Olbia , ai sensi dell'art. 125 c. 10 lettera c) D.Lgs. 12 aprile 2006 n.163 ,per un periodo di tre mesi e comunque fino all' aggiudicazione di nuova gara ;
- di dare atto che la spesa complessiva per i tre mesi della fornitura è stimata in € 30.000,00 netto I.V.A.(€15.000 Ditta Icart + €15 .000 Ditta Non solo Computer) ;
- di trasmettere il presente provvedimento all'Area Programmazione Controllo Committenza e al Servizio Contabilità e Bilancio per i provvedimenti di competenza;
- di comunicare il presente atto all'Assessorato regionale dell'Igiene e sanità e dell'assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, della legge regionale 28 luglio 2006, n.10.

Letto, confermato e sottoscritto

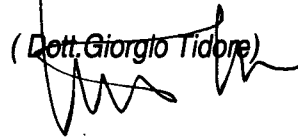
IL DIRETTORE SANITARIO

(Dott.ssa Maria Serena Fenu)



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott.Giorgio Tidore)



IL DIRETTORE GENERALE

(Dottor Giovanni Antonio Fadda)



per il Servizio Provveditorato

F.M.

mnr 

Proposta 784 /del 17.10.2011



(luogo e data) Olbia ___/___/___.

La presente deliberazione:

... è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

oppure

... deve essere comunicata al competente Assessorato regionale ai sensi dell'articolo 29, comma 2, della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura _____ (proponente/estensore)

(firma) _____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia

dal 18/10/2011, e che:

... è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

... con lettera in data ___/___/___, protocollo n. _____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, 18/10/2011.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

La presente deliberazione:

... è divenuta esecutiva, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ___/___/___.

... è stata annullata, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ___/___/___.

... è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, ___/___/___.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n. 2, per uso

Olbia, ___/___/___.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali
