

SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2

Olbia

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 2189 DEL 20/03/2011

**OGGETTO: GESTIONE IN ECONOMIA SERVIZIO TRASPORTI LOGISTICI - PROROGA DEI
CONTRATTI NELLE MORE DELL'ESPLETAMENTO DELLA SUDETTA
PROCEDURA.**

L'anno duemilaundici il giorno VENTI del mese di SETTEMBRE

in Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2.

IL DIRETTORE GENERALE

Dottor Giovanni Antonio Fadda

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO Dott. Giorgio Tidore

e del

DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Maria Serena Fenu

(DOTT. GIOVANNI ANTONIO FADDA)

ordinati;

20

VISTI:

• il D.Lgs. 163/2008 e s.m.i.

• il D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

PREMESSO QUANTO SEGUE

- Sono in scadenza i contratti relativi all'espletamento dei servizi di trasporti logistici da effettuarsi presso diverse strutture aziendali;
- Il servizio Provveditorato in data 18 luglio 2011, aveva formalizzato proposta di delibera al fine di:
 - a) indire una procedura negoziata, sotto soglia comunitaria, suddivisa in tre lotti:
 - Lotto n°1 "Servizio trasporto farmaci";
 - Lotto n°2 "Servizio trasporto campioni istologici, campioni alimentari e altri servizi"
 - Lotto n°3 "Servizio trasporto materiale farmaceutico ed economale ai Presidi territoriali della Asl N° 2 di Olbia"
 - b) Prorogare i contratti in essere fino ad aggiudicazione delle predetta procedura;
- la Direzione aziendale ha ritenuto più conveniente passare alla gestione in economia dei suddetti servizi, procedendo:
 - all'acquisizione in nolo dei veicoli e all'acquisto dei beni durevoli necessari;
 - all'assunzione del personale strettamente necessario per l'espletamento dei servizi,prorogando i contratti in essere fino a che la gestione diretta diventi operativa.
- Si reputano necessari a tal fine tre veicoli e quattro persone con qualifica di addetti alle consegne (guida dei veicoli e movimentazione dei colli); i costi stimati sono i seguenti:
 - Il costo annuo complessivo del personale (4 persone di categoria B3): in assunzione diretta (a tempo determinato o indeterminato) Euro 108.248,00 compreso oneri riflessi; il costo è stimato a titolo cautelativo, perché si intende razionalizzare l'utilizzo delle risorse umane già disponibili, anche attraverso la riorganizzazione di servizi che necessitano di logistica (quali quelli farmaceutici) e potrebbero poi non risultare effettivamente necessarie, in tutto o in parte, nuove assunzioni;
 - Il costo, mediante adesione alla apposita convenzione "CONSIP NOLEGGIO AUTOVEICOLI N°9 LOTTO 4" di un Fiat Ducato e due Fiat Doblo', con il massimo delle coperture assicurative (RCA senza franchigia e Kasco) e veicolo sostitutivo, è di complessivi euro annui, iva inclusa, 18.600,00; i consumi di carburante (stimati su Km 30.000 annui per veicolo e su consumo combinato) sono di complessivi Euro 7.700,00 iva inclusa (valore di riferimento al momento della formalizzazione della proposta);
 - Pertanto, la spesa massima stimata annua per la gestione diretta in economia è pari a Euro 134.548,00; ipotizzando che in casi eccezionali si ricorra al personale già assunto (autisti) che effettua servizio di reperibilità per consegne indifferibili e non programmate, retribuendo le prestazioni orarie in straordinario, si ritiene cautelativamente di arrotondare il costo stimato in € 136.000,00 annui; ad esso deve esser aggiunto un costo una tantum, stimato in circa € 10.000,00 oltre IVA, per l'acquisto di alcuni beni necessari ma durevoli (carrelli e contenitori anche refrigerati);Per accelerare l'avvio del servizio si potrà ricorrere alla pre-assegnazione dei veicoli (sempre prevista in convenzione Consip) ove alla data di assunzione del personale non siano ancora stati consegnati i veicoli ordinati;

SU

- conforme proposta del Direttore del Servizio Provveditorato e Amministrazione Patrimoniale, formulata sulla base di direttive della Direzione aziendale;

VISTI :

- il D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

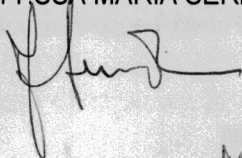
- la L. R. 28 luglio 2006, n. 10;
- la L. R. 24 marzo 1997, n. 10 e successive modificazioni ed integrazioni;
- l'Atto Aziendale.

DELIBERA

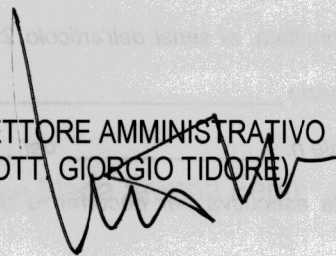
- Per quanto esposto in premessa:
- di autorizzare l'acquisizione mediante adesione ad apposita convenzione "CONSIP Noleggio autoveicoli n°9 lotto 4" di un Fiat ducato e due Fiat Doblò per un periodo di 4 anni km. 120.000, un importo complessivo annuo di Euro 18.600,00 compresa IVA;
- di autorizzare, se risultasse necessario alla luce degli esiti del processo riorganizzativo descritto in premessa, l'assunzione di un numero massimo di 4 persone con la qualifica di operaio addetto alla movimentazione carichi – autista;
- di autorizzare la proroga dei contratti dei contratti in essere alle Ditte "Dussman Service" e "Serra Trasporti" fino a quando la gestione diretta del servizio non diventi completamente operativa;
- Di autorizzare la pre-assegnazione dei veicoli qualora alla data di assunzione del personale non siano ancora stati consegnati i veicoli ordinati;
- Di autorizzare l'acquisto diretto di alcuni beni necessari ma durevoli di cui in premessa per un importo massimo di Euro 10.00,00 netto IVA
- di individuare, temporaneamente, la Direzione Amministrativa del P.O. di Olbia quale responsabile della gestione dei servizi logistici indicati in premessa;
- di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Contabilità e Bilancio per i provvedimenti di competenza;
- di comunicare il presente atto all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale ai sensi dell'art. 29 co.2 della Legge Regionale 28 luglio 2006.

letto, confermato e sottoscritto

IL DIRETTORE SANITARIO
(DOTT. SSA MARIA SERENA FENU)




IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(DOTT. GIORGIO TIDORE)



IL DIRETTORE GENERALE
(DOTT. GIOVANNI ANTONIO FADDA)



Per il Servizio
Avv. R. Di Gennaro
A.B. 
Proposta 489/2011



(luogo e data) Olbia ____/____/____.

La presente deliberazione:

... è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

oppure

... deve essere comunicata al competente Assessorato regionale ai sensi dell'articolo 29, comma 2, della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura _____ (proponente/estensore)

(firma) _____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia dal 26/09/2011, e che:

è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

... con lettera in data ____/____/____, protocollo n. _____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, 26/09/2011.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

La presente deliberazione:

... è divenuta esecutiva, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

... è stata annullata, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ____/____/____.

... è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n. 2, per uso

Olbia, ____/____/____.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali