

SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2
Olbia

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 945 DEL 11/04/2011

OGGETTO: FORNITURA "DOCUMENTI SANITARI PERSONALI" PER L'UFFICIO DEL MEDICO COMPETENTE AZIENDALE . INDIVIDUAZIONE CONTRAENTE. -

L'anno duemilaundici il giorno undici del mese di aprile

in Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2.

IL DIRETTORE GENERALE

Dottor Giovanni Antonio Fadda

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Avv. Mario Giovanni Altana

e del

DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Maria Serena Fenu

PREMESSO

che il Medico competente aziendale, con una nota regolarmente protocollata, agli atti del servizio provveditorato, chiede l'acquisto urgente di "Documenti Sanitari Personali" poiché in mancanza di questa documentazione non sarà possibile effettuare le visite di sorveglianza preventiva per gli assumendi -radioesposti e l'espressione del relativo giudizio di idoneità";

DATO ATTO

che con Deliberazione del Commissario n.666 dell' 24.02.2011 è stato autorizzato l'espletamento della procedura negoziata diretta ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D.lgs. 163/2006, per l'acquisizione del materiale summenzionato dalla ditta indicata nella stessa deliberazione e nello specifico:

DITTA	IMPORTO NETTO I.V.A.
MUNDULA E MUZZU s.n.c. cartolibreria-cancelleria	€ 2.000,00

RITENUTO

opportuno dover urgentemente acquistare il materiale in parola onde evitare disguidi all'Ufficio del Medico Competente Aziendale;

SU

conforme proposta, del Direttore del Servizio Provveditorato e Amministrazione del Patrimonio;

VISTI:

- il D. Lgs. 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D. Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- la L. R. 28 luglio 2006, n. 10;
- la L. R. 24 marzo 1997, n. 10 e successive modificazioni ed integrazioni.

Per le motivazioni esposte in premessa

DELIBERA

- l'acquisto di "Documenti Sanitari Personali" dalla ditta e con le modalità più sotto specificate :

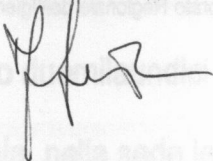
DITTA MUNDULA E MUZZU s.n.c cartolobreria-cancelleria Via Asilo 22 -07029 Tempio Pausania offerta n. 0014/2011					
DESCRIZIONE		QUANTITA'	CODICE	PREZZO UNITARIO IN CIFRE	TOTALE
DOCUMENTO SANITARIO PERSONALE (IN CONFORMITA' MOD.C, ALL. XI, D.Lgs 241/2000)	N.	320		€ 6,25	€ 2.000,00
FORMATO A4 con copertina rigida 87 pagg.				I.V.A. 20%	€ 400,00
				TOTALE I.V.A. INCLUSA	€ 2.400,00

- di dare atto che la spesa di cui sopra pari complessivamente ad € 2.400,00 I.V.A. inclusa (€ 2.000,00 + I.V.A. € 400,00) graverà sulle spese correnti di bilancio;
- di provvedere alla liquidazione delle fatture con deliberazione del Direttore Generale , previo controllo della regolarità delle forniture;
- di trasmettere il presente provvedimento all'Area Programmazione Controllo Committenza e al Servizio Contabilità e Bilancio per i provvedimenti di competenza;
- di comunicare il presente atto all'Assessorato regionale dell'Igiene e sanità e dell'assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, della legge regionale 28 luglio 2006, n.10.

Letto, confermato e sottoscritto

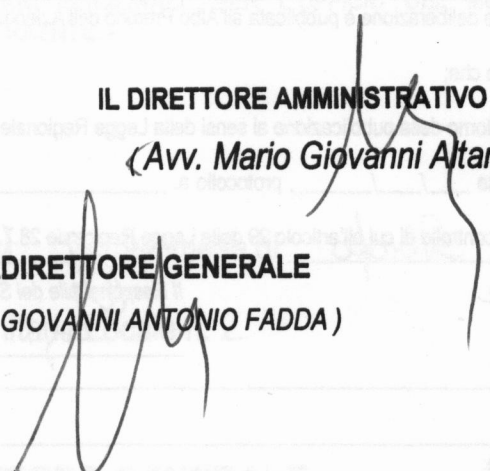
IL DIRETTORE SANITARIO

(Dott.ssa Maria Serena Fenu)



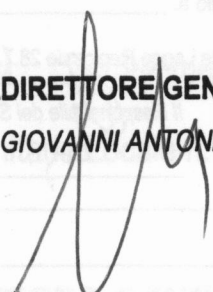
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Avv. Mario Giovanni Altana)



IL DIRETTORE GENERALE

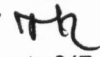
(Dott. GIOVANNI ANTONIO FADDA)



per il Servizio Provveditorato

F.M.

mmr



Proposta 347 -2011



(luogo e data) Olbia ___/___/___.

La presente deliberazione:

... è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

oppure

... deve essere comunicata al competente Assessorato regionale ai sensi dell'articolo 29, comma 2, della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura _____ (proponente/estensore)

(firma) _____

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia

dal 15/04/2011, e che:

è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

... con lettera in data ___/___/___, protocollo n. _____, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, 15/04/2011.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

La presente deliberazione:

... è divenuta esecutiva, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ___/___/___.

... è stata annullata, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio _____ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. _____ del ___/___/___.

... è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, ___/___/___.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n. 2, per uso _____

Olbia, ___/___/___.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali