

SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
**AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2**  
Olbia

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 913 DEL 11.04.2011

**OGGETTO: ACQUISIZIONE MATERIALE E STRUMENTAZIONE PER CORSO DI  
FORMAZIONE PER MICOLOGI -**

L'anno duemilaundici il giorno undici del mese di aprile

in Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2.

**IL DIRETTORE GENERALE**

*Dottor Giovanni Antonio Fadda*

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Avv. Mario Giovanni Altana

e del

DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Maria Serena Fenu

**RICHIAMATA**

la deliberazione n.2187 del 22/09/2010, con la quale, in seguito alla nota dell'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale della RAS che rilevava una carente composizione degli organici in capo agli ispettorati micologi delle Asl della Sardegna ed un mancato aggiornamento degli stessi, e ravvisava, pertanto, la necessità di definire in tempi brevi, un corso di formazione di nuovi micologi e contestuale aggiornamento di quelli attualmente in capo agli ispettorati esistenti, è stato acquistato il materiale necessario per l'attivazione del suddetto corso;

**PREMESSO**

che con l'allegata nota, prot.6309 del 11/03/2011, acquisita agli atti con prot. 14494 del 14/03/2011, l'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale della RAS ha stabilito il periodo nel quale attivare il corso di aggiornamento, che rispetto alle prime edizioni, realizzate nell'autunno del 2010, presenta delle peculiarità dovute al livello più avanzato degli insegnamenti; pertanto è necessario che lo svolgimento dello stesso possa contare su una specifica dotazione strumentale e tecnica;

**ATTESO**

che il corso deve essere realizzato a livello regionale sul panorama micologico della realtà sarda, e che la Asl n.2 di Olbia è stata individuata quale Azienda Sanitaria capofila per l'organizzazione del corso in premessa, anche in virtù della presenza a Tempio Pausania della struttura appartenente ad Agrisughero, sede logistica ottimale per l'effettuazione dei corsi;

**DATO ATTO**

che il programma relativo al corso di aggiornamento è basato sull'utilizzo di tecniche di microscopia per lo studio dei funghi, l'Assessorato ha formalmente richiesto a questa Azienda di mettere a disposizione dei corsisti dei microscopi, in particolare: n.6 microscopi di cui uno dotato di contrasto di fase sull'obiettivo 40x, oculare micrometrico e telecamera con software per cattura di immagini. Lo stesso Assessorato ha provveduto a richiedere, a tre Ditte operanti nel settore, i preventivi di spesa sia per un eventuale acquisto che per il nolo, optando per quest'ultimo evitando l'aggravio di spesa all'Azienda. Il preventivo più vantaggioso risulta essere quello della Ditta Ardea che tratta strumentazione Olympus: €. 2.450,00 netto IVA per tutta la durata del corso, l'offerta comprende: l'imballo, il trasporto, copertura assicurativa e la garanzia del supporto di un tecnico per l'installazione, posizionamento e istruzione e rimborso della strumentazione; inoltre, bisogna garantire il materiale, elencato nella succitata nota, necessario per l'utilizzo dei microscopi;

**RAVVISATA**

quindi la necessità di acquisire la disponibilità mediante noleggio di n.6 microscopi per tutta la durata del corso e di procedere all'acquisto del materiale di consumo;

**CONSIDERATO INOLTRE** che l'importo complessivo previsto di entrambi gli appalti, è ampiamente inferiore ad € 20.000,00, che gli affidamenti di che trattasi non rientrano nell'ambito di applicazione della normativa di rilievo comunitario prevista per l'affidamento dei contratti sopra soglia europea e che pertanto si può procedere mediante due distinti affidamenti diretti ai sensi dell'art. 125 C.11 del D. Lgs 163/2006;

**PRESO ATTO**

che sono state individuate, quali Imprese con cui instaurare le negoziazioni sopraccitate, la ditta Ardea srl di Cagliari per il noleggio dei microscopi e Titolchimica Spa la ditta di Pontecchio Polesine per la fornitura del materiale di consumo;

**SU**

conforme proposta, del Direttore del Servizio Provveditorato e Amministrazione del Patrimonio;

**VISTI:**

- il D. Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

- il D.Lgs. 12 aprile 2006, n.163 e successive modificazioni ed integrazioni;
- la L. R. 28 luglio 2006, n. 10;
- la L. R. 24 marzo 1997, n. 10 e successive modificazioni ed integrazioni.

Per le motivazioni esposte e qui integralmente richiamate

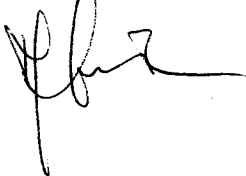
### DELIBERA

- 1) di acquisire mediante nolo dalla ditta Ardea srl di Cagliari n.6 microscopi di cui uno dotato di contrasto di fase sull'obiettivo 40x, oculare micrometrico e telecamera con software per cattura di immagini, per tutto il periodo del corso, per un importo di € 2.950,00 Iva al 20% compresa;
- 2) di acquistare dalla Ditta Titochilmica spa di Pontecchio Polesine (RO) il materiale di consumo elencato nella nota citata in premessa per un importo di € 1.223,23 Iva al 20% compresa;
- 3) di dare atto che l'importo totale di €. 4.163,23 graverà sulle spese correnti di bilancio;
- 4) Di trasmettere copia del presente provvedimento all'Area Programmazione Controllo Committenza e al Servizio Contabilità e Bilancio;
- 5) Di provvedere alla liquidazione delle fatture con Deliberazione del Direttore Generale previo riscontro della regolarità del servizio e della fornitura.
- 6) di comunicare il presente atto all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale ai sensi dell'art. 29 c.2 della Legge Regionale 28 luglio 2006.

**Letto, confermato e sottoscritto**


**IL DIRETTORE SANITARIO**

(Dott.ssa M. Serena Fenu)



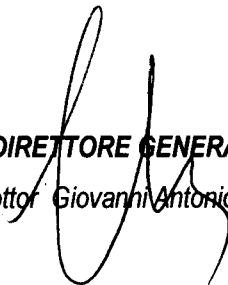
**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

(Avv. Mario Giovanni Altana)

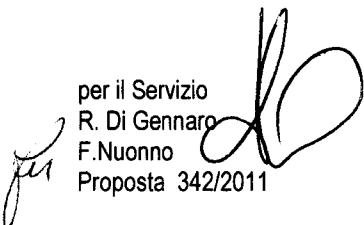


**IL DIRETTORE GENERALE**

(Dottor Giovanni Antonio Fadda)



per il Servizio  
R. Di Gennaro  
F.Nuonno  
Proposta 342/2011



(luogo e data) Olbia \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_.

La presente deliberazione:

... è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

oppure

... deve essere comunicata al competente Assessorato regionale ai sensi dell'articolo 29, comma 2, della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura \_\_\_\_\_ (proponente/estensore)

(firma) \_\_\_\_\_

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia

dal 13/04/2011, e che:

è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

... con lettera in data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_, protocollo n. \_\_\_\_\_, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, 13/04/2011.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

\_\_\_\_\_

La presente deliberazione:

... è divenuta esecutiva, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio \_\_\_\_\_ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_.

... è stata annullata, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio \_\_\_\_\_ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_.

... è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

\_\_\_\_\_

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n. 2, per uso

Olbia, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

\_\_\_\_\_



**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE

Direzione generale della Sanità  
Servizio prevenzione

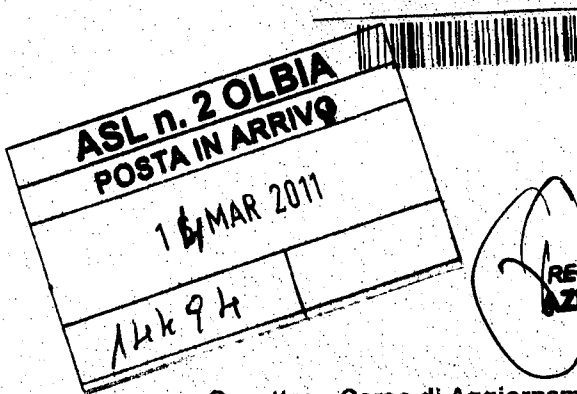
Prot. n. Regione Autonoma della Sardegna  
Direzione Generale della Sanità  
Prot. Uscita del 11/03/2011  
nr. 0006309  
Classifica: XV.7.6.1

Cagliari il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Al Commissario Straordinario  
della ASL n. 2 di Olbia  
OLBIA

E p.c.

Al Responsabile del Servizio Formazione  
della ASL n. 2 di Olbia



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA SANITARIA LOCALE n. 2  
OLBIA  
Il Commissario  
Dott. Giovanni Antonio FADDA

Oggetto: Corso di Aggiornamento per Micologi e Corso di Formazione per Micologi

Dal 2 al 7 di maggio 2011 e dal 17 ottobre al 19 novembre 2011 si terranno a Tempio Pausania rispettivamente il corso di Aggiornamento per Micologi ed il secondo anno del corso di Formazione per Micologi, organizzati dalla SV per nostro conto.

Tali corsi, rispetto alle prime edizioni degli stessi, realizzate nell'autunno del 2010, presentano delle peculiarità dovute al livello più avanzato degli insegnamenti. Per tale motivo, al fine di garantire il raggiungimento degli obiettivi didattici desiderati, sarebbe necessario che lo svolgimento dei corsi potesse contare su una specifica dotazione strumentale e tecnica.

Per quanto detto, il Gruppo di Lavoro per la Micologia, Istituito presso lo scrivente Servizio, ha definito un elenco di materiale necessario durante lo svolgimento dei corsi stessi, di seguito elencato e di cui si chiede l'acquisto e noleggio:

**Corso di Formazione per Micologi:**

Materiale Didattico – Testi:

Al fine di garantire il necessario apprendimento, da parte dei corsisti, delle nozioni fornite durante le lezioni pratiche (Determinazioni fungine sul campo e in sede), sarebbe auspicabile che ciascun partecipante avesse in dotazione un Testo-Manuale da campo con foto e schede descrittive, come ad



**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

**ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE**

Direzione generale della Sanità  
Servizio prevenzione

esempio quelli realizzati dagli Autori Bon o Courtecuisse. Una delle Librerie specializzate che potrebbe fornire tali testi è la Libreria Mykoflora, (Strada per Ligo 21, 17038 Villanova d'Albenga (SV). Tel/fax 0182 469500, Cell. 349 0857773, mail: mykoflora@tiscali.it) la quale, in occasione del corso, potrebbe applicare uno sconto sul costo unitario pari a circa il 25 %, per un totale scontato di 30,00 € a testo. Si è valutata la necessità di acquistare n. 28 testi da distribuire parte ai corsisti e il resto da lasciare in dotazione al Servizio Formazione o all'Ispettorato Micologico di codesta ASL.

Dotazioni logistiche:

Vista l'esperienza maturata durante il primo anno del corso di formazione per micologi, in occasione del quale si sono verificate episodi di promiscuità tra attività didattica e fruizione della struttura museale, sarebbe opportuno poter avere la disponibilità di almeno un aula separata dalla stessa struttura per le esercitazioni pratiche al fine di evitare limitazioni all'ente ospitante e nel contempo garantire l'ottimizzazione delle esercitazioni.

Considerato poi che la struttura ospitante il corso non è disponibile oltre gli orari previsti per la didattica, al fine di garantire al gruppo docente un locale idoneo alla programmazione giornaliera delle lezioni, delle visite guidate e delle determinazioni di particolari specie fungine che necessitano di uno studio approfondito mediante reazioni macro e microchimiche con tecniche microscopiche, si chiede che venga previsto il noleggio del locale già utilizzato durante la scorsa edizione presso l'Hotel Pausania Inn dove il gruppo docente alloggerà.

**Corso di Aggiornamento per Micologi:**

Materiale Didattico – Testi:

Al fine di garantire il necessario apprendimento, da parte dei corsisti, delle nozioni fornite durante le lezioni, sarebbe auspicabile che ciascun partecipante avesse in dotazione due Testi sulla microscopia:

- 1) Follesa P. - Manuale tecnico-pratico per indagini su campioni di funghi.
- 2) Basso M.T. - Manuale di Microscopia dei funghi.

Una delle Librerie specializzate che potrebbe fornire tali testi è la Libreria Mykoflora, (Strada per Ligo 21, 17038 Villanova d'Albenga (SV). Tel/fax 0182 469500, Cell. 349 0857773, mail: mykoflora@tiscali.it) la quale, in occasione del corso, potrebbe applicare uno sconto sul costo unitario pari a circa il 25 % per un totale scontato di € 33,00 per il primo testo ed € 25,00 per il secondo. Si è valutata la necessità di acquistare n. 33 unità di ciascuno dei due testi da distribuire parte ai corsisti e il resto da lasciare in dotazione al Servizio Formazione o all'Ispettorato Micologico di codesta ASL.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE

Direzione generale della Sanità  
Servizio prevenzione

Materiale per la microscopia:

Il programma relativo al corso di aggiornamento, sessione 2-7 maggio 2011, è basato sull'utilizzo delle tecniche di microscopia per lo studio dei funghi. Pertanto è necessario che ciascun discente possa contare sull'utilizzo di un microscopio su cui mettere in pratica le nozioni trasmesse dai docenti. Il gruppo di lavoro per la micologia ha ipotizzato sufficiente la presenza di un microscopio ogni due corsisti.

Questo Servizio ha formalmente richiesto alle ASL della Sardegna di mettere a disposizione dei propri corsisti i microscopi di cui ogni Ispettorato è dotato. Ciò al fine di ridurre la spesa che codesta ASL dovrà affrontare per dotare l'aula della strumentazione necessaria. Dati i positivi riscontri alla richiesta avanzata, il Gruppo di lavoro ha stimato la necessità di acquistare o noleggiare n. 6 microscopi di cui uno dotato di contrasto di fase sull'obiettivo 40x, oculare micrometrico e telecamera con software per cattura di immagini, le cui caratteristiche sono più avanti descritte, e cinque microscopi semplici.

Per quanto sopra si è provveduto a richiedere tre preventivi di noleggio e vendita a tre delle più importanti ditte che trattano microscopi: 1) Ardea Srl che tratta Olympus; 2) Microtec Srl che tratta Zeiss; 3) Depeco Srl che tratta Motic.

L'acquisto è stato subito scartato per il notevole costo dell'apparecchiatura e quindi per l'aggravio di spesa che codesta ASL dovrebbe sostenere, a fronte del più vantaggioso noleggio della stessa apparecchiatura che tra l'altro servirà solo per una settimana.

Per quanto riguarda la valutazione del noleggio si sono presi in considerazione tre aspetti fondamentali: 1) il prezzo totale; 2) la qualità tecnica dei prodotti; 3) la copertura assicurativa del prodotto e la disponibilità di un tecnico della ditta al trasporto e montaggio della strumentazione.

Alla luce di tali considerazioni l'offerta più vantaggiosa tra le Ditte proponenti il noleggio è risultata quella presentata dalla ditta Ardea Srl che tratta strumentazione Olympus. Oltre alla affidabilità dei microscopi, ottiche e accessori di alto livello vi è l'opportunità del supporto di un tecnico istruttore per l'ottimale utilizzazione guidata del software dedicato per la cattura e archiviazione immagini di quanto verrà prodotto durante il corso di aggiornamento. Un ulteriore apprezzamento dell'offerta della ditta Ardea Srl è la qualità elevata della telecamera proposta (DP20) e la disponibilità di un videoproiettore. Infine l'attrezzatura noleggiata sarà coperta da garanzia full-risk (inclusa nel prezzo) con copertura assicurativa per tutta la durata dell'evento.

Per quanto sopra si è del parere che la SV, al fine di garantire un risparmio all'Amministrazione e al contempo avere un prodotto di qualità, dovrebbe rivolgersi alla Ditta Ardea Srl che è quella che ha



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE  
Direzione generale della Sanità  
Servizio prevenzione

fornito l'offerta migliore per il seguente materiale di cui si fornisce in allegato il preventivo:

- n.5 microscopi CX21 Olympus, costo unitario € 350,00;
- n.1 microscopio CX41 completo di contrasto di fase sull'obb. 40X, con oculare micrometrico, di telecamera DP20 e videoproiettore € 700,00

Il totale complessivo dell'offerta è di € 2.450,00 + Iva 20%. Per tale corrispettivo l'offerta comprende l'imballo, il trasporto, copertura assicurativa e la garanzia del supporto di un tecnico per installazione, posizionamento e istruzione e rimborso della strumentazione.

Infine si chiede, onde garantire il materiale necessario per l'utilizzo dei microscopi, l'acquisto dei seguenti prodotti:

QUANTITA'	DESCRIZIONE
30	CONFEZIONI DA 50 SLIDES DI VETRINI PORTAOGGETTO DIMENSIONI 26X76 mm
30	CONFEZIONI DA 200 VETRINI COPRIOGGETTO DIMENSIONI 18X18mm
100	BISTURI USA E GETTA
30	MATITE CON GOMMINA
30	PINZE A PUNTE ARROTONDATE IN ACCIAIO INOX
30	PIPETTA PASTEUR IN POLIETILENE ML 5
2	COD. TCVG28: VALIGETTA CONTENENTE N. 28 REAGENTI PER KIT MICOLOGIA
3	COD. TC48515KK: BLU COTONE IN ACIDO LATTICO DA ML 10
3	COD. TC48518KK: BLU COTONE IN LATTOFENOLO DA ML 10
3	COD. TC48602KK: BLU CRESILE BRILLANTE DA ML 10
3	COD. TC49715KK: BLU TOLUIDINA 1% DA ML 10
30	COD. TC62618KK: MELZER REATTIVO DA ML 10
30	COD. TC66782KK: OLIO IMMERSIONE DA ML 10
5	COD. TC70030KK: POTASSIO IDRATO 30% DA ML 10
5	COD. TC70005KK: POTASSIO IDRATO 5%
30	COD. TC70918KKIJ: ROSSO CONGO II DA ML 10
5	COD. TC84040KK: TAMPONE ALLA GLICERINA L4 DA ML 10





REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE

Direzione generale della Sanità  
Servizio prevenzione

A titolo orientativo si propone di rivolgersi alla Ditta Titolchimica S.P.A. (Via S. Pietro Martire 1054, 45030 Pontecchio Polesine, Rovigo, tel. 0425-492644, fax 0425-492909, mail:info@titolchimica.it; www.titolchimica.it) in quanto unica specialista nel campo della fornitura completa di prodotti e reagenti per la micologia.

Si richiede inoltre l'acquisto del materiale di seguito riportato:

30	CONFEZIONI DI LAMETTE DA BARBA CLASSICHE
10	ROTOLE DI CARTA ASSORBENTE DA LABORATORIO
30	BLOCCHI NOTES CON CARTA MILLIMETRATA

Dotazioni logistiche:

Data la tipologia di insegnamento prevista per questa sessione di aggiornamento si chiede di voler garantire presso la struttura ospitante dell'AGRIS la disponibilità della sala congressi per la sola giornata iniziale del 2 maggio e per il proseguo del corso una sala più raccolta dislocata nella struttura principale da allestire con tavoli, cavalletti e microscopi necessari per l'attività didattica, separata dal resto della struttura, apribile sull'esterno del cortile, anche per ragioni di sicurezza dato l'utilizzo di reagenti chimici.

Infine, nella previsione delle dotazioni strumentali, appare opportuno garantire per tutte le edizioni dei corsi, sia di aggiornamento che di formazione, la disponibilità presso l'AGRIS, di una stampante e di un fotocopiatore dedicati al gruppo docente per la stampa di materiale didattico e dei verbali finali del corso.

Preme specificare che, nonostante le indicazioni fornite dallo scrivente, la SV sarà libera di effettuare scelte differenti rispetto a quanto sopra suggerito.

Ringraziando per la collaborazione e per la cortesia dimostrataci in più occasioni si porgono Distinti Saluti.

Dot. SC/ Sett. 4.3  
Dot. SSA GI/ Resp. Sett. 4.3



DIRETTORE DEL SERVIZIO  
PREVENZIONE  
Dot. SSA Donatella Campus



**Ardea** srl

**OLYMPUS**

Your Vision, Our Future

*Proposte e servizi per la Sanità*

Spettabile  
Assessorato Igiene e Sanità  
Regione Autonoma della Sardegna  
Serv. Di Prevenzione

02/03/2011

Rif. 020311/Mic ID

**Oggetto: Vostra richiesta preventivo**

Facciamo seguito alla Vs. richiesta pari oggetto e, mentre Vi ringraziamo per averci interpellato, siamo lieti di trasmetterVi, allegato alla presente, preventivo relativo alle apparecchiature da Voi Richieste le cui caratteristiche principali potranno essere da Voi rilevate negli opuscoli allegati.

La nostra Società, onde consentire il miglior impiego delle apparecchiature offerte, metterà a Vostra disposizione i propri servizi tecnici per l'addestramento del personale che dovrà operare nell'ambito del reparto.

**Eventuali graditi ordini dovranno essere intestati a:**

**Ardea srl Via C. Felice 33/c - 07100 Sassari - Tel/Fax 070 2128799**

Certi della Vostra soddisfazione e a disposizione per qualsiasi ulteriore necessità ci è gradito l'incontro per porgerVi i nostri più distinti saluti.

Ardea srl

Distributore Esclusivo Olympus Per La Sardegna

Sede commerciale: Via Dell'artigianato 9 - 09122 Cagliari - Tel. 070 2110429 - Fax:070 2128799  
Sede legale : Via C. Felice 33/c - 07100 Sassari - Tel/Fax 079 2857082  
Part. Iva: 02327160905 - E-mail : ardea.sanita@tin.it

**CONDIZIONI DI FORNITURA - PROSPETTO ESTENSIONE GARANZIA**

**RIF. OFFERTA:**

**PAGAMENTO:**

**Da definire in sede d'ordine**

In caso di superamento dei termini indicati si applicherà l'addebito degli interessi di mora nella misura prevista dalla legge.

**TRASPORTO:**

Compreso

**I.V.A. :**

A Vs. carico come di Legge

**IMBALLO:**

A nostro carico

**CONSEGNA:**

Entro 60 gg. data ordine.

**GARANZIA:**

L'apparecchiatura offerta sarà coperta da garanzia full risk e di copertura assicurativa per la durata dell'evento

**SUPPORTO TECNICO**

Sarà garantito il supporto di un nostro tecnico per l'installazione ,  
posizionamento , istruzione , e rimborso delle strumentazioni.

**VALIDITA' OFFERTA:**

I prezzi della presente offerta hanno validità sino al **10/03/2011**

*Ardea srl*

Sede commerciale: Via Dell'artigianato 9 - 09122 Cagliari - Tel. 070 2110429 - Fax:070 2128799

Sede legale : Via C. Felice 33/e - 07100 Sassari - Tel/fax 079 2837082

Part. Iva: 02327160905 - E-mail : ardea.sanita@tin.it



*Ardea srl*

*Proposte e servizi per la Sanità*

**OLYMPUS**  
Your Vision, Our Future

Noleggio microscopi per corso Micologia Maggio 2011

CX21	1	canone di noleggio Microscopio Binoculare Olympus CX21	€	350,00
		<b>Totale 5 unità</b>	<b>€</b>	<b>1.750,00</b>
CX21	1	canone di noleggio Microscopio Binoculare Olympus CX41 completo di telecamera DP 20 e proiettore Video	€	700,00
		<b>Totale complessivo</b>	<b>€</b>	<b>2.450,00</b>