

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2  
Olbia**

**DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO N. 426 DEL 24.02.2011**

**OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA PER L'ACQUISIZIONE DELLE CUCINE TISANERIE DI REPARTO DELL'OSPEDALE GIOVANNI PAOLO II DI OLBIA -AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA-**

L'anno duemilaundici il giorno Ventiquattro del mese di Febbraio  
in Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2.

**IL COMMISSARIO  
Dottor Giovanni Antonio Fadda**

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Avv. Mario Giovanni Altana

e del

DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa M.Serena Fenu

**PREMESSO CHE:**

- con Delibera n. 135 del 24/01/2011 è stato autorizzato l'espletamento della procedura negoziata, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/ 2006, per l'acquisizione delle cucine tisanerie di reparto, da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 163/2006;
- con nota protocollo PG/2011/5039 del 28/01/2011 (allegato 1) sono state invitate a presentare offerta per la fornitura in oggetto le seguenti Ditte: Centro Forniture Sanitarie Srl, Mast Medical Srl, Smeg Spa, Alisea Srl, Grimaldi, Il Mobiliere Veneto, Piccinu Arredamenti, Fialco Sas
- nella predetta lettera d'invito veniva comunicato che le offerte dovevano pervenire all'ASL N. 2, via Bazzoni Sircana n. 2/2a- 07026 Olbia, non oltre le ore 12:30 del 21/02/2011 e che la prima seduta pubblica era fissata per il giorno 23/02/2011 alle ore 9:30;
- che la Ditta Smeg, con sede in Guastalla (RE), previa consultazione telefonica con il Servizio proponente il provvedimento, alla luce del fatto che era richiesto sopralluogo prima della presentazione dell'offerta, ha comunicato con nota prot. 10079 del 17/02/2011 di aver incaricato di formulare offerta in sua vece la Ditta Latte Arredamenti Srl e che il Servizio Provveditorato ha ritenuto non vi fossero ragioni impeditive a riguardo;
- con deliberazione n. 303 del 22/02/2011 è stata nominata la commissione giudicatrice delle offerte ai sensi dell'art. 84 del D. Lgs. 163/2006;

**DATO ATTO CHE:**

- le operazioni di gara si sono svolte come da verbale (allegato 2) al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, di cui si condividono i contenuti e da cui risulta che la Ditta LATTE ARREDAMENTI srl, unica offerente è risultata aggiudicataria provvisoria della fornitura in oggetto, per un importo di € 33.900,00 netto Iva;

**SU**

conforme proposta del Direttore del Servizio Provveditorato e Amministrazione del Patrimonio, formulata in base alle direttive della Direzione aziendale;

**VISTI:**

- il D. Lgs. 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D. Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- la L. R. 28 luglio 2006, n. 10;

la L. R. 24 marzo 1997, n. 10 e successive modificazioni ed integrazioni.

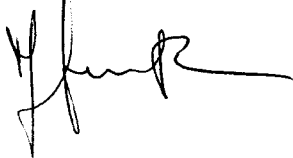
Per le motivazioni esposte in premessa e qui integralmente richiamate,

### **DELIBERA:**

- di approvare le operazioni di gara descritte in premessa ed in particolare quanto risultante dal verbale del 23/02/2011 allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, di cui si condividono i contenuti;
- di aggiudicare definitivamente l'appalto relativo alla fornitura di cucine tisanerie di reparto dell'Ospedale Giovanni Paolo II di Olbia alla Ditta LATTE ARREDAMENTI Srl per un importo di € 33.900,00 netto Iva (pari ad € 40.680,00 Iva al 20% inclusa);
- di dare atto che l'importo di € 40.680,00 Iva al 20% inclusa graverà sulle spese correnti di bilancio;
- di incaricare il servizio provveditorato degli ulteriori adempimenti procedurali conseguenti all'aggiudicazione definitiva;
- di dare atto che alla liquidazione delle fatture si procederà con successivi provvedimenti una volta accertata la regolare esecuzione del servizio;
- di comunicare il presente atto al servizio Contabilità e Bilancio e all'Area Programmazione Controllo Committenza;
- di comunicare il presente atto all'Assessorato regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale ai sensi dell'articolo 29., comma 2 della Legge Regionale 28 luglio 2006 n.10.

**Letto, confermato e sottoscritto**

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
(Dott. ssa Maria Serena Fenu)



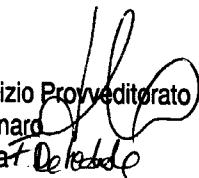
**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
(Avv. Mario Giovanni Altana)



**IL COMMISSARIO**  
(Dott. Giovanni Antonio Fadda)



per il Servizio Provveditorato  
R. Di Gennaro  
F. Deledda  
Proposta 174-2011



(luogo e data) Olbia \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_.

La presente deliberazione:

... è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

oppure

... deve essere comunicata al competente Assessorato regionale ai sensi dell'articolo 29, comma 2, della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura \_\_\_\_\_ (proponente/estensore)

(firma) \_\_\_\_\_

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia

dal 02/03/2011, e che:

è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

... con lettera in data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_, protocollo n. \_\_\_\_\_, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, 02/03/2011.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

\_\_\_\_\_

La presente deliberazione:

... è divenuta esecutiva, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio \_\_\_\_\_ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_.

... è stata annullata, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio \_\_\_\_\_ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_.

... è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

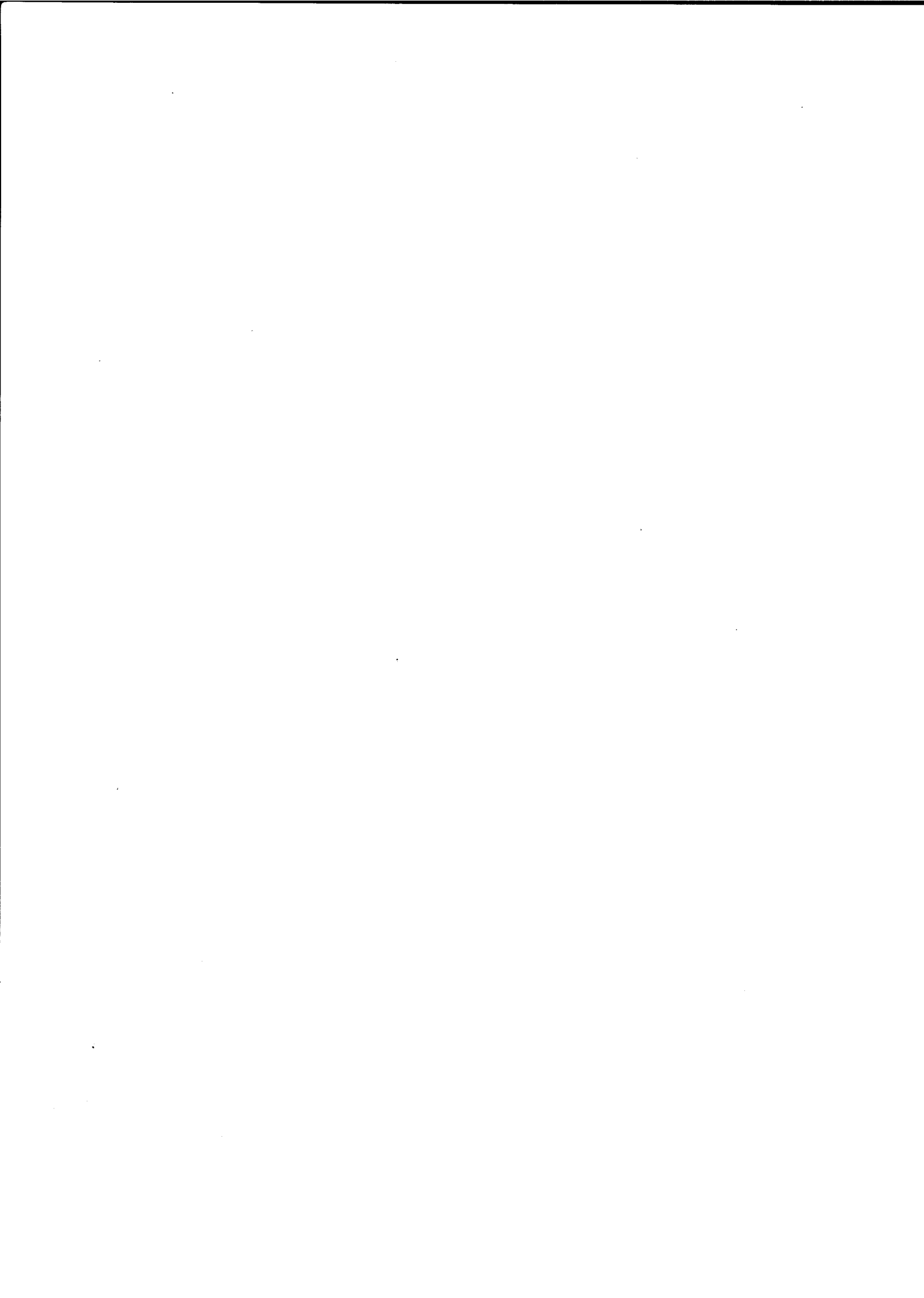
\_\_\_\_\_

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n. 2, per uso \_\_\_\_\_.

Olbia, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

\_\_\_\_\_



Prot. n. PG/2011/5039

Olbia, 28/01/2011

- allegato 1-

**OGGETTO: LETTERA INVITO - PROCEDURA NEGOZIATA PER L'ACQUISIZIONE DELLE CUCINE TISANERIE DI REPARTO DELL'OSPEDALE GIOVANNI PAOLO II DI OLBIA.  
CIG n. 08803285A4**

Codesta Spett.le Impresa è invitata a presentare offerta per la fornitura delle cucine tisanerie di reparto dell'Ospedale Giovanni Paolo II di Olbia (vedasi Capitolato Speciale d'appalto che fa parte integrante e sostanziale della presente).

La disciplina di gara è dettata dalla presente lettera invito e relative norme ed atti di rinvio, tra i quali, in particolare, il Capitolato Speciale d'appalto, il CGA (scaricabile dal sito internet [www.aslolbia.it](http://www.aslolbia.it) - *l'asl informa - bandi e gare*).

In ipotesi di contrasto tra i suddetti atti prevarranno:

- a) la lettera invito per le norme afferenti la procedura di gara;
- b) il Capitolato speciale d'appalto per la parte contrattuale;

Qualora debbano essere assunte decisioni in ordine a casi non espressamente disciplinati in atti di gara, si applicheranno le regole di cui agli artt. 12, 14 e 16 delle Disposizioni sulla Legge in Generale.

La procedura verrà espletata ai sensi dell'art. 125 c. 11 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i.

Il criterio di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 163/2006, sarà quello **dell'offerta economicamente più vantaggiosa.**

Ciascun offerente potrà proporre una sola offerta, ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. 163/2006, vincolante per un periodo di almeno 180 giorni dalla presentazione della stessa.

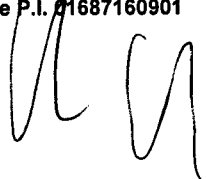
Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui sia pervenuta una sola offerta valida, tecnicamente idonea e ritenuta economicamente conveniente per l'Azienda.

L'offerta è impegnativa per il proponente fin dal momento della sua acquisizione da parte della A.S.L.; il vincolo contrattuale sarà perfezionato dopo l'esecutività nei termini di Legge del provvedimento di approvazione degli atti di gara e l'espletamento degli incombenzi procedurali precontrattuali previsti dal D.Lgs. 163/2006 e dalle altre norme vigenti applicabili.

Si precisa che nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

**L'appalto è concepito come obbligazione di risultato; il risultato atteso è dato dalla perfetta fornitura in opera delle cucine e relativi accessori nei locali del P.O. di Olbia indicati in CSA: la fornitura dovrà, pertanto, essere perfettamente operativa e includere ogni prestazione necessaria a tale scopo anche se non espressamente prevista in atti di gara ed in offerta.**

### **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**



L'impresa concorrente dovrà far pervenire all'Ufficio Protocollo Generale dell'A.S.L. N. 2, Via Bazzoni Sircana 2/2A- 07026 Olbia, entro il termine perentorio, **a pena di esclusione dalla gara**, del **21/02/2011 ore 12:30**, con qualsiasi mezzo (corriere, servizio postale, consegna a mani ecc.), un plico, SIGILLATO E FIRMATO SUI LEMBI DI CHIUSURA, contenente **due buste** separate contrassegnate, rispettivamente, "Offerta tecnica" e "Offerta economica" e tutte riportanti i dati identificativi dell'impresa concorrente (denominazione e codice fiscale).

Oltre il sopraddetto termine non sarà ritenuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente. È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione o ad integrazione della precedente. L'offerta definitiva non può essere ritirata. Non sono ammesse offerte incomplete, condizionate od espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta. L'offerta che presenti anche una sola alternativa tecnica e/o economica sarà esclusa dalla gara.

All'esterno del plico si dovrà:

**A) apporre la seguente dicitura: "OFFERTA - PROCEDURA NEGOZIATA PER L'ACQUISIZIONE DELLE CUCINE TISANERIE DI REPARTO DELL'OSPEDALE GIOVANNI PAOLO II DI OLBIA";**

**B) INDICARE DENOMINAZIONE, CODICE FISCALE E PARTITA IVA DELL'OFFERENTE; IN CASO DI SOGGETTI COMPOSITI (RTI, GEIE) INDICARE I DATI RELATIVI A TUTTE LE IMPRESE COMPONENTI IL SOGGETTO.**

La mancata indicazione sull'esterno del plico di quanto sopra richiesto comporterà l'esclusione dalla gara nelle ipotesi in cui da ciò sia conseguita la sua apertura anticipata o ne risulti impedita la tempestiva consegna alla Commissione di gara o risultino impediti operazioni di gara secondo le modalità previste.

**All'interno del plico dovrà essere inserita** la dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà inerente tutti i requisiti indicati nell' "Allegato 1 - Autocertificazione sul possesso dei requisiti e dichiarazioni contestuali" alla presente lettera invito e allegare tutta la documentazione ivi richiesta. Non è obbligatorio l'uso del modello, ma esso integra la presente lettera invito in ordine ai requisiti di partecipazione.

Nella busta contrassegnata "Offerta tecnica" dovranno essere inseriti i documenti costituenti il progetto offerta, come meglio specificato nel seguito della presente lettera invito, nonché l'elenco dei documenti costituenti il detto progetto offerta.

La busta contrassegnata "Offerta economica", dovrà:

- essere tale da non consentire in alcun modo (ad esempio perché trasparente, o perché dotata di finestrella ecc.) la lettura del contenuto **pena l'esclusione dalla gara**;
- essere debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, **pena l'esclusione dalla gara**;
- contenere l'Offerta economica redatta secondo i criteri indicati nel seguito della presente lettera invito.

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente; della data e dell'ora di ricevimento faranno fede esclusivamente il timbro ed il numero di protocollazione apposti dall'Ufficio Protocollo Generale della A.S.L., aperto al pubblico dalle ore 8,30 alle ore 12,30 dei giorni feriali **escluso il sabato** e nei giorni di lunedì e giovedì feriali dalle ore 15,30 alle ore 17,00.

Il termine ultimo per richiedere informazioni sulla procedura in oggetto è il giorno **09/02/2011** ore 12:30.  
**Entro tale termine dovrà essere altresì effettuato sopralluogo presso le strutture interessate alla fornitura.** Il sopralluogo potrà essere effettuato contattando il geom. Silvana Usai al n. 0789/552036

**Ogni informazione inerente la procedura di gara potrà essere richiesta al n. fax 0789/67645, e-mail [acquisti-gare@aslolbia.it](mailto:acquisti-gare@aslolbia.it); [tsoro@aslolbia.it](mailto:tsoro@aslolbia.it), [fdeledda@aslolbia.it](mailto:fdeledda@aslolbia.it).**

### **Busta A – DOCUMENTAZIONE TECNICA**

Progetto tecnico articolato come da descrizione contenuta nell' "Allegato Tecnico" alla presente e relative dichiarazioni.

**n.b. Nessuna indicazione di carattere economico relativa all'offerta presentata dovrà essere contenuta nella documentazione inserita nelle busta A, pena esclusione.**

### **Busta B - OFFERTA ECONOMICA**

L'offerta, a pena di esclusione, deve:

- essere redatta preferibilmente utilizzando il modello "Allegato 2";
- essere sottoscritta da legale rappresentante o procuratore generale o speciale della società;
- contenere, espressi in cifre ed in lettere (in ipotesi di contrasto prevarrà l'importo più favorevole per l'Amministrazione) **il prezzo a corpo dell'intera fornitura comprensivo di ogni obbligazione richiesta in atti di gara.**

**N.b. è ammessa esclusivamente offerta al ribasso rispetto al prezzo dell'intera fornitura di € 37.828,00 netto Iva posto a base di gara.**

### **La gara verrà espletata come segue:**

In seduta pubblica, il giorno 23/02/2011 ore 09:30, presso la sede del Servizio Provveditorato sita in via Bazzoni/ Sircana n.2/2A Olbia 1° piano si procederà all'apertura dei plichi all'esame della completezza della documentazione e all'eventuale esclusione ove dal punto di vista amministrativo le dichiarazioni sostitutive non fossero perfette o ove mancasse uno dei requisiti di ammissione; per le ditte ammesse, quindi si procederà all'apertura dei plichi contenenti le offerte tecniche e ad un mero riscontro di corrispondenza tra elenco dei documenti costituenti l'offerta tecnica e i documenti ivi contenuti.

In seduta riservata si procederà alla valutazione della conformità delle offerte tecniche rispetto alle specifiche minime e alla loro valutazione qualitativa.

Indi, in seduta pubblica, la cui data verrà comunicata via fax alle Imprese con preavviso di 48 ore naturali e consecutive, si effettuerà l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche relative alle offerte valide, si attribuiranno i relativi punteggi e si procederà all'aggiudicazione provvisoria a favore del miglior offerente (punteggio qualità + punteggio offerta economica).

### **Criteria di valutazione delle offerte**



La Commissione, nominata dalla Stazione appaltante, procederà alla valutazione delle offerte tecniche, in base ai seguenti elementi:

**Caratteristiche tecnico - qualitative Max punti 60 così ripartiti:**

- a) Utilizzo materiali ecologici max punti 18;
- b) Conformità standard F\*\*\*\* max punti 15;
- c) Norma UNI-EN 1153 per la Sicurezza max punti 15;
- d) Qualità meccaniche ed estetiche, pannelli ed elettrodomestici max punti 12

**Saranno escluse le offerte tecniche che non rispettino obblighi minimi di Capitolato o che abbiano conseguito un punteggio complessivamente inferiore a 30 punti.**

**Punteggio prezzo max 40 punti**

Verranno attribuiti max 40 punti all'Impresa che avrà presentato prezzo a corpo dell'intera fornitura più basso, alle altre ditte punteggi inversamente proporzionali secondo la seguente formula:

$$X = \frac{A \times 40}{B}$$

- A) indica il prezzo più basso;
- B) indica il prezzo preso in esame al quale si intende attribuire il punteggio;
- X) indica il punteggio risultante che deve essere attribuito al prezzo B.

L'aggiudicazione verrà disposta a favore della Ditta che avrà ottenuto complessivamente il punteggio più alto (punteggio qualità + punteggio prezzo)

### **MODALITA' DI ACCESSO AGLI ATTI DI GARA**

L'accesso alla documentazione prodotta dalle Imprese offerenti potrà aver luogo dopo l'approvazione definitiva degli atti di gara, preferibilmente, previo appuntamento concordato telefonicamente (ai numeri telefonici 0789/552327/26 orari: dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 14,00, lunedì e giovedì dalle 15,00 alle 18,00) con il personale di questo Servizio, secondo le seguenti modalità e costi:

a) la visione degli atti è libera e ad essa dovrà essere presente un dipendente dell'Azienda con l'incarico di garantire l'integrità della documentazione; il costo del tempo lavoro del dipendente è a carico del richiedente ed è quantificato in € 10,00 l'ora e frazioni di ora e dovrà essere corrisposto per almeno un'ora, con

pagamento anticipato sul conto intestato all'Azienda Sanitaria Locale n° 2 di Olbia – IBAN IT61K010158498000070188497, indicando la causale del versamento; l'eventuale conguaglio dovrà aver luogo immediatamente dopo la visione, con le stesse modalità;

b) l'estrazione di copia delle offerte potrà aver luogo, indicando le copie dei documenti desiderati, previo pagamento dei costi di riproduzione, che si quantificano in € 0,27 per ogni facciata formato A4, con versamento anticipato sul suddetto c/c specificando la causale del versamento, con le seguenti modalità:

- l'estrazione di copia dell'offerta economica è libera;
- l'estrazione di copia dell'offerta tecnica potrà essere effettuata liberamente, salvo il caso in cui l'offerente abbia dichiarato che tutta o parte della sua offerta sia coperto da segreto industriale, in tal caso l'offerta potrà essere riprodotta solo previo deposito della seguente dichiarazione in originale, su carta intestata della Ditta, datata, indirizzata alla ASL 2 di Olbia e sottoscritta da un legale rappresentante della Ditta stessa: **"La Ditta (...) dichiara di accedere alle offerte degli altri partecipanti alla "PROCEDURA NEGOZIATA PER L'ACQUISIZIONE DELLE CUCINE TISANERIE DI REPARTO DELL'OSPEDALE GIOVANNI PAOLO II DI OLBIA. "esclusivamente per i fini legittimi della difesa in giudizio dei propri interessi connessi con la procedura di gara, ai sensi dell'art. 13 c. 6 D. Lgs. 163 /2006 e non per scopi diversi, quali quelli commerciali; la ditta (...) si impegna a tenere indenne l' Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia da ogni responsabilità e richiesta di risarcimento danni per l'eventuale uso improprio che dovesse fare della conoscenza acquisita, in violazione del predetto impegno".**

Distinti saluti

**Direttore del Servizio Provveditorato e  
Amministrazione Patrimoniale**  
Avv. Roberto Di Gennaro

**PROCEDURA NEGOZIATA PER L'ACQUISIZIONE DELLE CUCINE TISANERIE DI REPARTO DELL'OSPEDALE  
GIOVANNI PAOLO II DI OLBIA**

VERBALE SEDUTA DEL 23/02/2011

-allegato 2-

Addì ventitrè del mese di febbraio 2011, alle ore 10,00 presso il Servizio Provveditorato e Amministrazione Patrimoniale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2, sito al 1° piano della sede di via Bazzoni Sircana n. 2 in Olbia si è riunita in seduta pubblica la Commissione composta dalle seguenti persone:

Avv. Roberto Di Gennaro	Direttore Servizio Provveditorato	PRESIDENTE
Geom. Michela Mulas	Geometra Servizio tecnico	COMPONENTE
Geom. Silvana Usai	Geometra Servizio tecnico	COMPONENTE
Dott.ssa Francesca Deledda	Assistente Amministrativo	SEGRETARIO

Alla seduta è presente il Sig. Latte Renato in qualità di titolare della Ditta Latte Arredamenti Srl.

La Commissione, dà atto:

- della regolarità della sua costituzione giusta deliberazione del Commissario n. 303 del 22/02/2011 assunta successivamente alla scadenza del termine per il deposito delle offerte (21/02/2011 h 12:30);
- che con nota protocollo PG/2011/5039 del 28/01/2011 (allegato 1) sono state invitate a presentare offerta per la fornitura in oggetto le seguenti Ditte: Centro Forniture Sanitarie Srl, Mast Medical Srl, Smeg Spa, Alisea Srl, Grimaldi, Il Mobiliere Veneto, Piccinu Arredamenti, Fialco Sas
- che la Ditta Smeg ha comunicato con nota prot. 10079 del 17/02/2011 di aver incaricato di formulare offerta in sua vece la Ditta Latte Arredamenti Srl e che il Servizio Provveditorato ha ritenuto non vi fossero ragioni impeditive a riguardo.
- che nel termine perentorio predeterminato indicato nella lettera invito (par. "modalità di presentazione delle offerte"- 21/02/2011 ore 12:30) è pervenuta all'Ufficio Protocollo Generale ed è stato trasmesso da questo alla Commissione un solo plico: Ditta LATTE ARREDAMENTI SRL (ricevuto il 21/02/2011 alle ore 10:00 con prot. 10300);
- che il plico è sigillato ed è integro.

Quindi si dispone di procedere all'apertura del plico, al fine di verificare la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di ammissione alla gara.

La verifica della documentazione amministrativa finalizzata all'ammissione o esclusione dell'Impresa ha esito positivo.

Indi, si procede all'apertura del plico contenente l'offerta tecnica e alla verifica inerente la mera corrispondenza tra quanto indicato nell'elenco dei documenti richiesti e la documentazione costituente l'offerta della Ditta. La verifica è positiva.

Alle ore 10,30 la Commissione, considerato che è pervenuta un sola offerta e che è presente il legale rappresentante dell'offerente, prima di dichiarare chiusa la seduta pubblica e di iniziare l'esame dell'offerta tecnica, che è previsto si debba svolgere in seduta riservata, chiede al Sig. Latte se voglia trattenersi in Azienda fino a quando non sia concluso l'esame tecnico dell'offerta, così che, se questa dovesse risultare regolare, si possa procedere in seduta pubblica all'apertura dell'offerta economica. Il Sig. Latte consente.

Indi la Commissione in seduta riservata esamina l'offerta tecnica, che risulta regolare; ad essa si attribuiscono i punteggi relativi alla qualità, sulla base dei criteri predeterminati, così come previsto nella lettera invito (par. "criteri di valutazione delle offerte").

Il dettaglio dell'attribuzione dei punteggi risulta dall'allegato A al presente verbale composto di n. 1 pagina formato A4.

Alle ore 11:00 la Commissione dichiara chiusa la seduta riservata e, convocato il Sig. Latte, riprende la seduta pubblica per l'apertura dell'offerta economica.

Constatata l'integrità del plico contenente l'offerta economica, si procede con l'apertura dello stesso. L'offerta della Ditta è regolare ed è pari ad € 33.900,00 netto Iva.

La Commissione dichiara in conclusione l'aggiudicazione provvisoria a favore della Ditta LATTE ARREDAMENTI.

Alle ore 11:20 si dichiara chiusa la seduta. Tutti i plichi contenenti la documentazione relativa alla gara in oggetto vengono custoditi in luogo sicuro presso il Servizio Provveditorato e Amministrazione Patrimoniale, sotto la responsabilità del segretario verbalizzante.

Quindi la Commissione, avendo concluso i propri lavori, rassegna gli atti al Servizio Provveditorato e Amministrazione patrimoniale per quanto di competenza

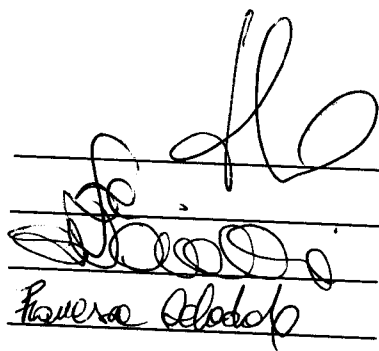
Del che si redige il presente verbale, composto di n. 2 pagine compresa la presente, oltre che dell'allegato descritto in narrativa, che viene letto, confermato e sottoscritto in ogni pagina.

Roberto Di Gennaro

Michela Mulas

Silvana Usai

Francesca Deledda



-ALLEGATO A AL VERBALE DEL 23/02/2011

CRITERI VALUTAZIONE CARATTERISTICHE TECNICO-QUALITATIVE (max 60 punti)	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
- Utilizzo materiali ecologici (max 18 punti)	18
- Conformità standard F**** (max 15 punti)	15
- Norma UNI-EN 1153 per la sicurezza (max 15 punti)	15
-Qualità meccaniche ed estetiche, pannelli ed elettrodomestici (max 12 punti)	12
<b>TOTALE</b>	<b>60</b>

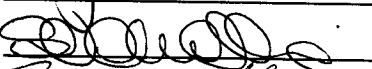
Roberto Di Gennaro



Michela Mulas



Silvana Usai



Francesca Deledda

