

SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
**AZIENDA SANITARIA LOCALE N°2**  
Olbia

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO N°2815 DEL 25.11.810

**OGGETTO:** INDIZIONE PUBBLICA SELEZIONE, PER SOLI TITOLI, PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI A TEMPO DETERMINATO PER DIRIGENTE MEDICO NELLA DISCIPLINA DI FISIOTERAPIA.

L'anno duemilaotto addì Venticinque del mese di Settembre

in Olbia, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale n° 2.

**IL COMMISSARIO**

*Dott. Giovanni Antonio Fadda*

Sentiti i pareri favorevoli del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Avv. Mario Giovanni Altana

e del

DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Maria Serena Fenu

**PREMESSO** che ai sensi della legislazione sanitaria vigente, i livelli essenziali di assistenza sanitaria, costituiscono gli obiettivi minimi di tutela della salute che devono garantirsi agli assistiti, anche assicurando la presenza in servizio di personale con esperienza e competenza specifica;

**ATTESA** la necessità di procedere alla formazione di una graduatoria per l'eventuale conferimento di incarichi temporanei, nelle ipotesi previste dalla normativa vigente, di Dirigente Medico nella disciplina di Fisioterapia;

**SU** conforme parere del Servizio Amministrazione del Personale;

**VISTI** il D.P.R. 483/1997;  
il D.Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;  
la Legge Regionale 10/2006;  
il D.M.S. 30/01/98 e s. m. i.;  
il D.M.S. 31/01/98 e s. m. i;  
l'Atto Aziendale;

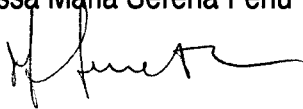
Per le motivazioni esposte in premessa

### **DELIBERA**

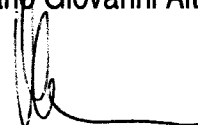
- di indire pubblica selezione, per soli titoli, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per il conferimento di incarichi a tempo determinato di Dirigente Medico di Fisioterapia;
- di approvare il relativo bando che si allega al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
- di demandare al Direttore del Servizio Amministrazione del Personale, gli adempimenti derivanti dall'adozione del presente provvedimento.

- di stabilire in giorni dieci dalla data di pubblicazione dell'avviso nell'Albo nell'Ente, il termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione alla pubblica selezione.

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott.ssa Maria Serena Fenu



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Avv. Mario Giovanni Altana



IL COMMISSARIO  
Dott. Giovanni Antonio Fadda



n. 769

Il Direttore del Servizio  
Amministrazione del Personale  
Dott. ssa Giovanna Puzzi



vc

COMPILARSI A CURA DEL SERVIZIO / STRUTTURA PROPONENTE/ESTENSORE)

(luogo e data) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

La presente deliberazione:

è soggetta al controllo ai sensi dell'art. 29, comma 1, lettere a), b), c), della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

oppure

deve essere comunicata al competente Assessorato regionale ai sensi dell'articolo 29, comma 2, della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10

Il Responsabile del Servizio/Struttura \_\_\_\_\_ (proponente/estensore)

(firma) \_\_\_\_\_

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia

dal 01/12/2010, e che:

è esecutiva dal giorno della pubblicazione ai sensi della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

con lettera in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, protocollo n. \_\_\_\_\_, è stata inviata all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale per il controllo di cui all'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, 01/12/2010

  
Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

La presente deliberazione:

è divenuta esecutiva, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio \_\_\_\_\_ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

è stata annullata, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10, in virtù della Determinazione del Direttore del Servizio \_\_\_\_\_ dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini per il controllo, ai sensi dell'articolo 29 della Legge Regionale 28.7.2006 n. 10.

Olbia, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali

Per copia conforme all'originale esistente agli atti della Azienda Sanitaria Locale n. 2, per uso \_\_\_\_\_

Olbia, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali



**SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE - REGIONE SARDEGNA**

**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N°2**

**OLBIA**

In esecuzione della Deliberazione del Commissario n.

***É indetta Pubblica Selezione, per soli titoli, per la formulazione di una graduatoria da utilizzare, per l'assunzione con contratti di lavoro subordinato a tempo determinato, di Dirigenti Medici nella disciplina di Fisioterapia.***

***REQUISITI DI PARTECIPAZIONE***

***REQUISITI GENERALI:***

1) Cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea e fatte salve le eccezioni stabilite dalla normativa vigente;

2) Idoneità fisica all'impiego: il relativo accertamento sarà effettuato, ai sensi di legge. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali, ed enti di cui agli articoli 25 e 26, comma 1, del D.P.R. n. 761/79, è dispensato dalla visita medica;

3) Godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

4) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni. Non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito

l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

5) Età non superiore ai limiti previsti dalla legislazione vigente per il mantenimento in servizio;

### **REQUISITI SPECIFICI**

A) Laurea in Medicina e Chirurgia;

B) Specializzazione nella disciplina oggetto della selezione, o in disciplina affine.

Le discipline equipollenti ed affini sono individuate rispettivamente dal D.M. Sanità 30 gennaio 1998 e dal D.M. Sanità 31 gennaio 1998, con le corrispondenti successive modificazioni;

C) Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici;

D) La specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in disciplina equipollente ai sensi dell'art. 56, comma 1 del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483 o in disciplina affine ex art. 8, comma 1, lett. B) del D. Lgs.vo n. 254 del 28 luglio 2000.

La carenza di uno solo dei requisiti comporterà la non ammissione alla procedura in oggetto.

Il possesso dei requisiti di cui sopra deve essere documentato nei modi e nei termini stabiliti dalla normativa vigente mediante produzione del documento originale o di copia autenticata o autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000, a pena di esclusione dalla procedura di selezione.

### **DOMANDE DI AMMISSIONE**

Nella domanda, redatta secondo lo schema allegato, il candidato, sotto la propria

personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76

del D.P.R.445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, deve

dichiarare:

1) la data, il luogo di nascita e la residenza;

2) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

3) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

4) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza);

5) il possesso dei requisiti specifici di ammissione ( Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia, Specializzazione, Iscrizione all'albo );

6) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari (limitatamente ai concorrenti di sesso maschile);

7) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

8) il domicilio presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione, recapito telefonico e codice fiscale;

9) di accettare tutte le condizioni del bando di selezione;

10) di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003.

La domanda deve essere datata e sottoscritta, pena l'esclusione dalla selezione. La sottoscrizione non necessita di autentica.

La presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione, senza riserva, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando e di tutte le norme in esso richiamate.



**MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI  
AMMISSIONE**

Sono ammesse esclusivamente due modalità di presentazione delle domande:

- la consegna diretta all'Ufficio protocollo dell'Azienda, sito in via Bazzoni Sircana 2-2a Olbia (dalle ore 09,00 alle ore 12,30 tutti i giorni - il lunedì e il giovedì anche di pomeriggio dalle 15,30 alle 17,00 );
- la trasmissione tramite il servizio pubblico postale, esclusivamente a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento.

Il termine di presentazione delle domande **scade il 10° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso sul sito aziendale - [www.aslolbia.it](http://www.aslolbia.it) - e sui quotidiani a maggior diffusione regionale.**

Le domande presentate a mezzo posta, inviate entro il termine di cui sopra, verranno prese in considerazione solo se perverranno all'ufficio protocollo di questa azienda **entro il settimo ( 7° )** giorno successivo alla data di scadenza del termine di cui sopra. A tal fine farà fede il timbro apposto dall'Ufficio protocollo aziendale. Per quanto attiene la spedizione, verrà effettuata comunque la verifica del timbro apposto dall'Ufficio postale. Per le domande consegnate direttamente all'Ufficio Protocollo dell'azienda farà fede il timbro apposto dall'ufficio stesso.

I candidati dovranno presentare distinta domanda di ammissione per ogni singola selezione cui intendono partecipare.

All'esterno della busta deve essere riportata la seguente dicitura : **"Contiene domanda di ammissione alla Selezione per soli titoli per i Dirigente Medico nella disciplina di \_\_\_\_\_"**.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio.

Il mancato rispetto dei termini sopra descritti determina l'esclusione dalla selezione .

Qualora il termine fissato per la presentazione delle domande ricada in giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno successivo non festivo.

L'amministrazione non assume fin da ora ogni responsabilità per il mancato recapito di domande, comunicazioni e documenti dipendenti da eventuali disguidi postali, da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, nonché da altri fatti non imputabili a colpa dell'amministrazione. Le domande devono essere complete della documentazione richiesta. Scaduto il termine di presentazione delle domande, non è possibile alcuna integrazione.

#### **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

I candidati devono allegare alla domanda la seguente documentazione:

1. tutti i servizi prestati, certificati o autocertificati ai sensi di legge, con l'indicazione della tipologia di rapporto (specificando l'Ente, il contratto a tempo indeterminato/determinato, di collaborazione, consulenza, qualifica, durata, tempo pieno ovvero con indicazione dell'impegno orario settimanale, data di inizio e fine servizio, gli eventuali periodi di aspettativa, sospensioni e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso);
2. tutti gli altri titoli ritenuti utili al fine della valutazione di merito;
3. Un curriculum formativo e professionale datato e firmato dal quale si evinca la capacità professionale posseduta, ***che non può comunque avere valore di autocertificazione***;
4. Un elenco, datato e firmato, dei documenti presentati;
5. ***Copia fotostatica, fronte e retro, di un documento di identità in corso di***



**validità, ai fini della validità dell'istanza di partecipazione nonchè delle**

**dichiarazioni sostitutive di certificazione dell'atto di notorietà (artt. 38 e**

**47 DPR 445/2000).**

I titoli ed i documenti concernenti i requisiti di accesso alla selezione ovvero utili alla formulazione della graduatoria di merito devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (DPR 445/2000).

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali, il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In ogni caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

#### **VALUTAZIONE DEI TITOLI**

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- |   |       |    |
|---|-------|----|
| 1. Titoli di carriera                   | punti | 10 |
| 2. Titoli accademici                    | punti | 3  |
| 3. Pubblicazioni e titoli scientifici   | punti | 3  |
| 4. Curriculum formativo e professionale | punti | 4  |

Le categorie dei titoli ed i punteggi attribuibili sono quelli di cui al D.P.R. 483/1997.

#### **TUTELA DEI DATI PERSONALI-INFORMATIVA SULLA PRIVACY**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati per le finalità di gestione dell'avviso e per l'eventuale assunzione in servizio ovvero per la gestione del rapporto stesso.

